

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Ярославский государственный  
педагогический университет им. К. Д. Ушинского»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

 М. В. Груздев  
« 01 » 09 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделе научных исследований**

Ярославль  
2017

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации, структуру, основные задачи, функции, права и ответственность отдела научных исследований.

1.2. Отдел научных исследований – это специализированное структурное подразделение университета, созданное в целях эффективной организации научной деятельности университета.

1.3. Отдел научных исследований непосредственно подчиняется проректору по научной работе.

1.4. Отдел научных исследований возглавляет начальник, назначаемый на должность в установленном действующим трудовым законодательством РФ порядке приказом ректора университета по представлению проректора по научной работе.

1.5. Начальник отдела научных исследований организует и руководит работой данного подразделения путем распределения конкретных функциональных обязанностей между сотрудниками отдела.

1.6. Сотрудники отдела научных исследований назначаются на должности и освобождаются от должностей в установленном действующим трудовым законодательством РФ порядке приказом ректора университета по представлению начальника отдела научных исследований.

1.7. В своей деятельности отдел научных исследований руководствуется:

- нормами права, содержащимися в ратифицированных конвенциях, международных договорах и соглашениях;
- законодательными и нормативными актами Российской Федерации;
- законодательством зарубежных стран, с которыми налажены международные связи
- методическими материалами, касающимися международных отношений;
- уставом университета;
- правилами внутреннего распорядка;
- локальными нормативными актами университета;
- приказами и распоряжениями ректора;
- настоящим положением.

1.8. Положение об отделе научных исследований (изменения и дополнения к Положению) принимаются Ученым советом университета, утверждается ректором университета по предварительному согласованию с проректором по научной работе и начальником отдела научных исследований.

1.9. Структуру и штатную численность отдела научных исследований утверждает ректор университета исходя из конкретных условий и особенностей деятельности университета по представлению проректора по научной работе, по согласованию с начальником управления кадрового и организационного обеспечения университета.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

На отдел научных исследований возлагаются следующие основные задачи:

2.1. Организация и сопровождение фундаментальных и прикладных исследований по важнейшим направлениям естественных, технических и гуманитарных наук.

2.2. Повышение качества научных исследований, расширение их тематики и поддержка существующих в университете научных школ.

2.3. Создание условий для укрепления и развития университетской науки с наиболее полным привлечением научно-педагогических работников к выполнению научных исследований и содействие повышению качества научной квалификации профессорско-преподавательских кадров.

2.4. Пропаганда научно-технических достижений ученых и специалистов университета, других вузов, институтов и научно-исследовательских организаций.

2.5. Научно-методическое и консультативное сопровождение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР), оказание помощи в вопросах оформления документов для участия в конкурсах на выполнение НИОКР.

2.6. Координация работы подразделений университета по выполнению целевых научно-технических и ведомственных программ Минобрнауки России и других министерств, грантов различных научных фондов и др.

2.7. Учет и отчетность завершенных НИОКР.

2.8. Госрегистрация НИОКР во ВНИИЦ и базах данных Министерства образования и науки РФ

2.9. Информирование научно-педагогических работников о проводимых конкурсах грантов и программ.

2.10. Подготовка справочных и аналитических данных, отражающих результаты научной и инновационной деятельности ЯГПУ.

2.11. Осуществление организационной, методической, консультационной и информационно-аналитической поддержки проектной деятельности, проводимой в ЯГПУ.

## **3. ФУНКЦИИ**

Для выполнения основных задач на отдел научных исследований возложены следующие функции:

3.1. Контроль выполнения договорных обязательств по созданию научно-технической продукции.

3.2. Координация выполнения работ по созданию научно-технической продукции.