

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

для магистрантов, обучающихся по направленности (профилю): «Иновационные модели и практики в сфере физической культуры и спорта», направлению подготовки 44.04.01 - "Педагогическое образование"

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Цель дисциплины «Деловой иностранный язык» – повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, формирование готовности к коммуникации на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности, а также для дальнейшего самообразования.

Основными **задачами** курса являются:

- понимание основ построения различных типов текстов в сфере профессионального общения с учетом их лексико-стилистических и грамматических особенностей;
- овладение основными умениями чтения, аудирования, говорения и письма на иностранном языке в профессиональной сфере;
- развитие умений планирования и организации коммуникационного процесса в устной (диалог/монолог) и письменной формах речи.

Дисциплина «Деловой иностранный язык» базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретённых при изучении дисциплины «Иностранный язык» в бакалавриате.

Студент должен:

- знать фонетический, лексический и грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами и для осуществления общения на иностранном языке;
- обладать умениями читать и переводить иноязычную литературу со словарем; понимать устную (монологическую и диалогическую) речь; взаимодействовать и общаться на иностранном языке на обиходно-бытовую, социокультурную и учебно-познавательную тематику;
- владеть основными навыками письма; владеть страноведческой информацией.

Дисциплина «Деловой иностранный язык» является предшествующей для подготовки ВКР.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции: ОК-4, ОК-5, ОПК-1, ОПК-4:

- способностью формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах (ОК-4)
- способностью самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности (ОК-5)
- готовностью осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1)
- способностью осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру (ОПК-4)

Тематический план курса дисциплины «Деловой иностранный язык»

№	Наименование раздела дисциплины и		Кол-во часов
---	-----------------------------------	--	--------------

	входящих в него тем	Лек- ции	Практ. занятия (семина- ры)	Лабор. заня- тия	Самос- тоят. работ а студ.	Всего часов
1	РАЗДЕЛ 1. ОБРАЗОВАНИЕ В РОССИИ И СТРАНЕ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА		24		24	48
1.1	Тема 1. Система образования в России и стране изучаемого языка.		12		12	24
1.2	Тема 2. Актуальные проблемы образования в России и стране изучаемого языка.		12		12	24
2	РАЗДЕЛ 2. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА ПО ТЕМЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ		48		48	96
2.1	Тема 1. Чтение и перевод иноязычных научных текстов по специальности.		16		16	32
2.2	Тема 2. Реферирование, аннотирование иноязычных научных текстов.		16		16	32
2.3	Тема 3. Составление устного и письменного высказывания по теме магистерской диссертации (доклад, сообщение, статья, тезисы, эссе).		16		16	32
ИТОГО:			72		72	144

I. Содержание аудиторной работы

РАЗДЕЛ 1. ОБРАЗОВАНИЕ В РОССИИ И СТРАНЕ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА – 24 часа

Тема 1. Система образования в России и стране изучаемого языка. – 12 ч.

Лексика: Наиболее распространенные языковые средства выражения коммуникативно-речевых функций. Общеупотребительные речевые единицы.

Чтение: Основные виды чтения: ознакомительное, поисковое, изучающее, просмотровое.

Грамматика: Систематизация и повторение грамматического материала.

Морфология: Имя существительное. Артикль. Имя прилагательное. Местоимение. Числительное. Наречие.

Письмо: Тренировочные упражнения по составлению личных писем.

Речевой этикет: Обучение. Трудоустройство.

Тема 2. Актуальные проблемы образования в России и стране изучаемого языка. – 12 ч.

Лексика: Лексические и фразеологические явления. Безэквивалентная и фоновая лексика.

Чтение: Основные виды чтения: ознакомительное, поисковое, изучающее, просмотровое.

Грамматика: Систематизация и повторение грамматического материала.

Морфология: Личные и неличные формы глагола. Модальные глаголы.

Письмо: Тренировочные упражнения по составлению деловых писем.

Речевой этикет: Будущая профессия. Роль иностранного языка в профессии.

РАЗДЕЛ 2. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА ПО ТЕМЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ – 48 часов

Тема 1. Чтение и перевод иноязычных научных текстов по специальности. – 16

ч.

Лексика: Заимствования. Многокомпонентные слова и выражения.

Чтение: Совершенствование навыков аналитического чтения текста и выполнение заданий к нему.

Грамматика: Систематизация и повторение грамматического материала. Синтаксис: Система видовременных форм глагола в активном и пассивном залоге. Простое предложение и его типы. Повелительное и сослагательное наклонения.

Письмо: Особенности научного стиля.

Речевой этикет: Различные аспекты профессионально-ориентированной сферы.

Тема 2. Реферирование, аннотирование иноязычных научных текстов. – 16 ч.

Лексика: Фразовые глаголы. Фразеологизмы. Лексическая вариативность.

Чтение: Основные приемы аналитико-синтетической переработки информации, смысловой анализ текста, вычленение единиц информации и составление плана реферируемого документа; совершенствование навыков аннотирования и реферирования профессионально-ориентированного текста.

Грамматика: Систематизация и повторение грамматического материала. Синтаксические комплексы с инфинитивом, причастием, герундием. Основные типы сложноподчиненных предложений.

Письмо: Реферирование, аннотирование научных текстов.

Речевой этикет: Представление о культуре устного и письменного общения на иностранном языке.

Тема 3. Составление устного и письменного высказывания по теме магистерской диссертации (доклад, сообщение, статья, тезисы, эссе). – 16 ч.

Лексика: Основные и отраслевые двуязычные словари: организация материала, структура словарной статьи, многозначность слова.

Чтение: Чтение и перевод газетного текста; реферирование.

Грамматика: Систематизация и повторение грамматического материала. Основные правила словообразования и формоизменения.

Письмо: Реферирование, аннотирование научных текстов.

Речевой этикет: Особенности формального и неформального языкового поведения.

II. Содержание самостоятельной работы студентов

РАЗДЕЛ 1. ОБРАЗОВАНИЕ В РОССИИ И СТРАНЕ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА – 24 часа

Тема 1. Система образования в России и стране изучаемого языка. – 12 ч.

1. Систематизация и повторение грамматического материала. – 1 ч.
2. Выполнение грамматических упражнений и тренировочных заданий. – 2 ч.
3. Чтение и перевод оригинального текста по специальности, составление тематического словаря. – 3 ч.
4. Реферирование, аннотирование газетных текстов по социокультурной тематике. – 2 ч.
5. Составление презентаций по теме «Система образования в России и в стране изучаемого языка». – 2 ч.
6. Тренировочные упражнения по составлению личных писем. – 2 ч.

Тема 2. Актуальные проблемы образования в России и стране изучаемого языка.
– 12 ч.

1. Систематизация и повторение грамматического материала. – 1 ч.
2. Выполнение грамматических упражнений и тренировочных заданий. – 2 ч.
3. Чтение и перевод оригинального текста по специальности, составление тематического словаря. – 3 ч.
4. Сообщение на тему «Актуальные проблемы образования в России и в стране изучаемого языка». – 2 ч.
5. Реферирование, аннотирование газетных текстов по социокультурной тематике. – 2 ч.
6. Тренировочные упражнения по составлению деловых писем. – 2 ч.

РАЗДЕЛ 2. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА ПО ТЕМЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ – 48 часов

Тема 1. Чтение и перевод иноязычных научных текстов по специальности. – 16 ч.

1. Систематизация и повторение грамматического материала. – 0,5 ч.
2. Выполнение грамматических упражнений и тренировочных заданий. – 2 ч.
3. Чтение и перевод оригинального текста по специальности, составление тематического словаря. – 8 ч.
4. Сообщение на тему «Моя специальность и квалификация». – 4 ч.
5. Реферирование, аннотирование газетных текстов по социокультурной тематике. – 1,5 ч.

Тема 2. Реферирование, аннотирование иноязычных научных текстов. – 16 ч.

1. Систематизация и повторение грамматического материала. – 0,5 ч.
2. Выполнение грамматических упражнений и тренировочных заданий. – 2 ч.
3. Чтение и перевод оригинального текста по специальности, составление тематического словаря. – 6 ч.
4. Реферирование, аннотирование газетных текстов по социокультурной тематике. – 7,5 ч.

Тема 3. Составление устного и письменного высказывания по теме магистерской диссертации (доклад, сообщение, статья, тезисы, эссе). – 16 ч.

1. Систематизация и повторение грамматического материала. – 1 ч.
2. Выполнение грамматических упражнений и тренировочных заданий. – 2 ч.
3. Чтение и перевод оригинального текста по специальности, составление тематического словаря. – 2 ч.
4. Реферирование, аннотирование газетных текстов по социокультурной тематике. – 1 ч.
5. Подготовка проектной работы на тему «Моя научная работа». Выступление с докладом/сообщением по теме научного исследования (с мультимедийным сопровождением) – 10 ч.

**Перечень основной и дополнительной литературы,
необходимой для освоения дисциплины «Иностранный язык»**

а) основная литература

1. Богацкий, И.С. Бизнес-курс английского языка [Текст]: словарь-справ. / И.С. Богацкий, Н.М. Дюканова; под общ. ред. И.С. Богацкого. – 5-е изд., испр. – М.: Айрис-

пресс, 2007. – 352 с.

2. Лытаева, М. А. Немецкий язык для делового общения + аудиоматериалы в ЭБС [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. А. Лытаева, Е. С. Ульянова. – Электрон. текстовые данные. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 409 с. – (Серия : Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-07774-2. – Режим доступа : <https://biblio-online.ru/book/195E3CD0-68AF-4A21-A973-E665A192685A/nemeckiy-yazyk-dlya-delovogo-obscheniya-audiomaterialy-v-ebs>.

3. Матвишин, В.Г. Бизнес-курс французского языка [Текст] / В.Г. Матвишин, В.П. Ховхун; под общ. ред. В.Г. Матвишина. – М.: Айрис-Пресс; Логос, 2005. – 384 с.

б) дополнительная литература

1. Баландина Ю.В. Деловой иностранный язык. Business Letters [Электронный ресурс] / Ю.В. Баландина, Ю.А. Сазанович, Н.А. Тишукова. – Электрон. текстовые данные. – СПб. : Университет ИТМО, 2016. – 45 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66438.html>

2. Бориско, Н.Ф. Бизнес-курс немецкого языка [Текст]: словарь-справочник / Н.Ф. Бориско. – 5-е изд., стер. – М.: Айрис-Пресс, 2005. – 352 с.

3. Лукина Л.В. Курс английского языка для магистрантов. English Masters Course [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистрантов по развитию и совершенствованию общих и предметных (деловой английский язык) компетенций / Л.В. Лукина. – Электрон. текстовые данные. – Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 136 с. – 978-5-89040-515-9. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55003.html>

4. Ситникова, И. О. Деловой немецкий язык. Der Mensch und seine Berufswelt. Уровень v2-s1 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. О. Ситникова, М. Н. Гузь. — 2-е изд., пер. и доп. – Электрон. текстовые данные. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 181 с. – (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02352-7. – Режим доступа : <https://biblio-online.ru/book/8B81CB50-6C33-4162-BEC3-FBF061A0387D/delovoy-nemeckiy-yazyk-der-mensch-und-seine-berufswelt-uroven-v2-s1>

5. Стефанкина, Л.П. Ускоренный курс французского языка [Текст]: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по спец. «Филология» / Л.П. Стефанкина. – Изд. 3-е, испр. – М.: Высшая школа, 2004. – 384 с.

в) программное обеспечение

Наименования ежегодно обновляемых лицензионных программных продуктов, используемых при изучении дисциплины:

- Microsoft Windows
- Microsoft Office
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
- ЭПС «Система Гарант-Максимум»
- ЭПС «Консультант Плюс»

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов;

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>)

3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.

4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (www.biblio-online.ru)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Деловой иностранный язык» преподается в течение первого, второго и третьего семестров, в виде практических занятий, на которых происходит объяснение, усвоение, проверка языкового и речевого материала; на заключительном этапе рекомендуется подготовка докладов, сообщений, презентаций с их последующим обсуждением. Важным компонентом является самостоятельная работа студентов: самостоятельное чтение и перевод текстов по направлению и тематике научного исследования, составление тематического словаря, выполнение грамматических упражнений, составление рефератов, аннотаций, письменных высказываний, подготовка к устным выступлениям (доклад, сообщение, презентация). Аудиторная и внеаудиторная работа студентов выполняется (при непосредственном/опосредованном контроле преподавателя) по учебникам и учебным пособиям, и по оригинальной современной литературе.

Преподавание делового иностранного языка предполагает изучение базовых аспектов языка, включающих овладение студентами навыками произношения и чтением транскрипции, получение студентами грамматических навыков, обеспечивающих коммуникацию общего характера (межкультурную коммуникацию) без искажения смысла при устном и письменном общении, знание грамматических явлений, характерных для профессиональной речи. Студент должен владеть лексическим минимумом в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, получить знания о культуре, традициях стран изучаемого языка, правилах речевого этикета. Предполагается также выработать у студентов навыки чтения (просмотрового, с целью получения определенной информации) и навыков перевода прагматических текстов по широкому и узкому профилю специальности, текстов страноведческого характера и художественных текстов. Студент должен различать различные стили: обиходно-литературный, официально-деловой, научный, стиль художественной литературы. Студент должен понимать диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой и профессиональной коммуникации (аудирование), а также овладеть такими видами речевых произведений, как аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, в том числе E-mail, деловое письмо, биография (резюме).

Работа ведется по следующим направлениям:

- обучение грамматике;
- обучение приемам чтения;
- обучение работе с газетным текстом;
- обучение практике перевода с иностранного языка на русский;
- обучение некоторым аспектам письменной речи.

Данный курс систематизирует имеющиеся у студентов знания грамматики иностранного языка, приобретенные ими на младших курсах, и углубляет их, рассматривая некоторые сложные грамматические явления, которые могут представлять трудности для понимания и адекватного перевода научной литературы на русский язык.

Обучение основным приемам чтения помогает студентам овладеть определенными навыками чтения (просмотровое, поисковое и пр.) и понимания текстов различного характера, содержащих сложные грамматические конструкции и большое количество незнакомой лексики.

Большое внимание в курсе уделяется работе с газетной статьей на

иностранном языке. Чтение оригинальной газеты может представлять определенные трудности для студентов, поскольку в базовом курсе иностранного языка этому виду работы не уделяется большого внимания. Студентам предоставляются образцы статей современной оригинальной прессы того уровня сложности, который обычно дается на экзамене.

Студент должен владеть лексическим минимумом в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, причем последним уделяется особое внимание; грамматическим материалом, обеспечивающим адекватное понимание научной литературы по специальности и текстов общественно-политической тематики (видовременная система в активном и пассивном залоге; модальные глаголы; сложные синтаксические конструкции; способы передачи косвенной речи); основными навыками чтения и перевода текстов по профилю специальности; приемами письменной речи для написания официальных писем, сообщений и докладов по теме научного исследования; диалогической и монологической речью для коммуникативных ситуаций официального общения; основными приемами реферирования и аннотирования научной литературы и общественно-политических текстов.

Для эффективного общения на иностранном языке должны быть сформированы следующие компетенции, комплекс которых составляет структуру коммуникативной компетенции:

- лингвистическая (языковая) компетенция, т.е. владение языковым материалом для его использования в виде речевых высказываний, а также для самостоятельной работы с технической литературой профильного характера;

- дискурсивная (речевая) компетенция, т.е. способность понимать и достигать связности в восприятии и порождении отдельных высказываний в рамках коммуникативно-значимых речевых образований;

- социолингвистическая компетенция, т.е. способность использовать языковые единицы в соответствии с ситуациями общения;

- социально-культурная компетенция, т.е. знакомство с социально-культурным контекстом функционирования языка, знание о национально-культурных особенностях страны изучаемого языка;

- т.н. «стратегическая» компетенция, т.е. способность компенсировать вербальными и невербальными средствами недостатки во владении языком;

- социальная компетенция, т.е. способность и готовность к общению. Данная задача решается также при обучении студентов в магистратуре.

Успешное освоение программы курса предполагает достижение обучаемыми «второго порогового (B2), второго порогового продвинутого (B2+) уровней» владения иностранным языком, наличия языковой и коммуникативной компетенции, необходимой для квалифицированной информационной и производственной деятельности, а также для научной работы на начальном ее этапе.

Главная цель обучения иностранному языку предполагает взаимосвязанное коммуникативное и социокультурное развитие студентов средствами иностранного языка и определяет специальные и общие учебные задачи.

Изучение иностранного языка призвано также обеспечить:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;

- развитие когнитивных и исследовательских умений;

- развитие информационной культуры;

- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;

- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Наряду с практической целью – обучением общению, – курс иностранного языка в неязыковом вузе ставит образовательные и воспитательные цели. Достижение образовательных целей осуществляется в аспекте модернизации и гуманизации

образования и означает расширение кругозора студентов, повышение уровня их общей культуры и образования, а также культуры мышления, общения и речи.

В курсе реализуются также общеобразовательный и воспитательный компоненты, т.к. с помощью языка студент усваивает знания из всех областей практической деятельности, культуры и искусства. Язык является элементом национальной культуры народа, язык выступает основным связующим звеном в интеграции культур, способствуя повышению собственной языковой культуры студента, развивая его мыслительные и речевые способности, умение мыслить самостоятельно, делать выводы, анализировать, принимать логические решения, выражать собственные идеи на иностранном языке. В процессе изучения иностранного языка формируются такие качества, как автономность в познавательной деятельности; развиваются аналитические способности мышления, памяти, внимания, языковой догадки, самостоятельность в творческой и научной деятельности и в работе с информационными ресурсами.

Текущий контроль осуществляется в течение академических семестров в виде проверки домашних заданий, контрольных работ, устных ответов.

Промежуточный контроль проводится в виде зачета (II семестр) и экзамена (III семестр), на которых оценивается уровень овладения учащимися основными видами речевой деятельности и аспектами языка.

Текущий контроль

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки уровня знаний, умений, навыков, опыта практической деятельности студента. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью студентов на основе корректирующей обратной связи. Текущий контроль позволяет получать первичную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала, а также стимулировать регулярную и целенаправленную учебную и исследовательскую работу студентов.

Формы текущего контроля:

Устный опрос студента (собеседование, индивидуальный опрос, фронтальный опрос, устные лексико-грамматические упражнения) позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение разговорных навыков (монологической и диалогической речи) и иные коммуникативные навыки.

Критерии оценки: правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе); полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.); сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала); логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе); использование дополнительного материала; рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Письменные задания тренировочного характера (лексико-грамматические упражнения, контрольные работы) – тренировочные задания по грамматике позволяют измерить уровень знаний и умений студентов грамматических навыков в продуктивных и рецептивных видах речевой деятельности в пределах определенного программы грамматического минимума.

Критерии оценки: языковая правильность и точность выполнения задания; полнота выполнения задания; соответствие поставленной цели или инструкции.

Тесты – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать

процедуру измерения уровня знаний и умений студента.

Критерии оценки: языковая правильность и точность выполнения задания; полнота выполнения задания; соответствие поставленной цели или инструкции.

Реферат – средство, для развития навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов. В ходе работы над рефератом студент самостоятельно изучает литературные источники по определенной теме и систематизирует их, кратко излагает содержание.

Критерии оценки: работа полностью соответствует теме, которая раскрыта достаточно глубоко, опирается на несколько реферируемых источников, содержит относительно точное изложение информации, демонстрирует средний уровень эрудированности автора по данной теме, умение осуществлять рефлексивный анализ, логичность подачи материала, соблюдена структура и стилистика изложения материала, оформление работы соответствует стандартным требованиям. В устной форме студент демонстрирует знание проблемы, отвечает на поставленные преподавателем вопросы.

Презентация – это совокупность компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду. Работа над созданием и защитой мультимедийной презентации способствует развитию навыков самостоятельного творческого мышления, поиску и систематизации информации, умению аргументированно отстаивать и представлять свою точку зрения.

Критерии оценки: выступление соответствует теме, поставленным целям и задачам, содержит относительно точное изложение информации, представленной в виде рисунков, таблиц, диаграмм, схем; демонстрирует достаточный уровень эрудированности автора по данной теме, умение осуществлять рефлексивный анализ.

Проект – самостоятельно выполняемый студентами комплекс действий, завершающихся созданием творческого продукта с обязательной презентацией полученных результатов.

Критерии оценки: выступление соответствует теме, поставленным целям и задачам, содержит относительно точное изложение информации, представленной в виде рисунков, таблиц, диаграмм, схем; демонстрирует достаточный уровень эрудированности автора по данной теме, умение осуществлять рефлексивный анализ.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Деловой иностранный язык»

Зачет является формой проверки качества усвоения студентами учебного материала, выполнения практических заданий.

Содержание зачета (2 семестр)

1. Чтение и письменный перевод со словарем на русский язык отрывка из оригинального текста по специальности (объем текста 1800 печ. знаков).
2. Реферирование иноязычного газетного текста социокультурной тематики на иностранном языке (объем текста 900-1000 печ. знаков), прочитанного со словарем.
3. Написание делового письма.

Экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы студента в течение семестра (года, всего срока освоения дисциплины (модуля)) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач — в целом, уровень сформированности компетенций.

Форма проведения экзамена

Условием допуска к экзамену является обязательное выполнение внеаудиторной

индивидуальной работы магистранта в течение всего учебного курса: перевод на русский язык иноязычных научных текстов по исследуемой проблеме (общий объем за полный курс обучения 200000 печ. знаков); реферирование прочитанной литературы на иностранном языке; составление тематического словаря по специальности (не менее 300 слов).

Содержание экзамена (3 семестр)

1. Чтение и письменный перевод со словарем на русский язык отрывка из оригинального текста по специальности (объем текста 1800 печ. знаков).
2. Реферирование иноязычного газетного текста социокультурной тематики на иностранном языке (объем текста 900-1000 печ. знаков), прочитанного со словарем.
3. Беседа на иностранном языке по теме научного исследования.

Критерии оценки знаний

«отлично»

1. Полный, грамотный литературный перевод текста.
2. Информационно насыщенный, грамматически, лексически и фонетически правильно оформленный пересказ статьи. Допускаются незначительные ошибки.
3. Свободное владение иностранным языком при изложении заданной темы и адекватные ответы на вопросы экзаменаторов.

«хорошо»

1. Грамотный литературный перевод отрывка текста при некотором количестве погрешностей, не влияющих на общее понимание.
2. Информационно насыщенный, грамматически и лексически правильно оформленный пересказ статьи. Имеется ряд незначительных ошибок.
3. Достаточное владение иностранным языком при изложении заданной темы и адекватные ответы на вопросы экзаменаторов.

«удовлетворительно»

1. Дословный перевод текста с ошибками в оформлении с точки зрения русского языка.
2. В основном правильное изложение материала статьи с недостаточно грамотным грамматическим, лексическим и фонетическим оформлением.
3. Удовлетворительное владение иностранным языком при изложении заданной темы и ответах на вопросы экзаменаторов с заметными ошибками грамматического и лексического содержания.

«неудовлетворительно»

1. Неадекватный перевод текста.
2. Неумение адекватно изложить материал статьи.
3. Грубые ошибки разного типа в речи.

Примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

Пример контрольной работы

FILL IN PREPOSITIONS OR ADVERBS IF NECESSARY: 1. First-year students work hard to master ... the language. 2. What mark did you get... English ... the entrance exams? 3. What mark have you got... your report? 4. "Try to get rid ... this gross mistake," said the teacher'. 5. Our cousin is very good ... maths. 6. Why don't you take part... our talk? 7. Aunt Helen sends her best regards ... you. 8. She has invited her friends ... her birthday party. 9. He is good ... football and volley-ball. 10. You are angry ... me, but I don't understand why you do not speak ... me. 11. The students are proud ... their University. 12. They are all very fond ... the English speaking club. 13. My fellow-students are away... the lessons today.

FILL IN ARTICLES WHERE NECESSARY: 1. Her daughter left ... school two years ago. 2. Mary passed ... entrance exams to ... University with excellent marks. 3. My favourite subject at ... school was ... History. 4. My nephew goes in for ... sports. 6. I'm going to join ... sports society. 7. I am ... member of ... students' English club. 8. We haven't yet had ... discussion on ... book we are reading now. 9. I got ... satisfactory mark for ... test. 10. Read and translate ... text; do ... Exercise 2 orally and ... Exercise 10 in ... written form. 11. I'm afraid she is so short of... time.

MAKE UP SENTENCES: 1. Me, be, angry, she, with. 2. She, discussion, take part, in, always, our. 3. Good, got, a mark, in Literature. 4. to, a good progress, in, make, we, try, English. 5. Five, I, make, test, mistakes, in. 6. He, not, did, do, homework, his. 7. take, always, exams, excellent, with, I, mark. 8. Yesterday, we, the latest, passed, exam. 9. He, get rid of, mistakes, can, not. 10. The students, be, their, proud of, University.

Образец текста для письменного перевода

BRITAIN'S IMPROBABLE NEW LEADERS PROMISE BIG CHANGES

LONDON — The leaders of [Britain](#)'s bold new experiment in coalition government flung off their differences and stood side by side on Wednesday, promising to act in concert to promote economic stability, reform the country's frayed political system and demonstrate that their unlikely arrangement is more than just a hasty marriage of necessity.

The Conservative prime minister, [David Cameron](#), and his deputy, [Nick Clegg](#), a Liberal Democrat, pledged that their jury-rigged government, with a cabinet made up of both parties, would tackle the bloated deficit by cutting £6 billion from the budget this year.

They said that the new arrangement, which they were forced into when the Conservatives failed to achieve a parliamentary majority and looked to the Liberal Democrats to provide them with support, represented an end to the old politics of self-interest and partisan short-sightedness. And they said they would work together to tear up the old political system by establishing five-year fixed terms for Parliament — though they left an escape clause for disgruntled legislators, under which Parliament could be dissolved if 55 percent of its members voted in favor of doing so.

The moves were intended to demonstrate to a jittery, skeptical public that the new government would act swiftly and that two parties whose past relations had shifted along the spectrum from contempt to indifference could, in fact, function harmoniously and stably. How this will be done remains to be seen. Yes, Mr. Cameron admitted in response to a reporter's question during an extraordinary news conference at 10 Downing Street, under the circumstances he did indeed regret having once declared his favorite joke to be "Nick Clegg." "We're all going to have things that we said thrown back at us," Mr. Cameron said, as Mr. Clegg, who has in the past said some nasty things of his own about his new boss, feigned hurt feelings.

Источник: интернет-издание газеты «The New York Times»
<http://www.nytimes.com>

Образец текста для реферирования

CAREERS IN PSYCHOLOGY

Psychology is an extraordinarily diverse field with hundreds of career paths. Some specialties, like treating the mentally ill, are familiar to most of us. Others, like helping with the design of advanced computer systems or studying how we remember things, are less wellknown. What all psychologists have in common is a shared interest in mind and behavior, both human and animal. In their work they draw on an ever-expanding body of scientific knowledge about how we think, act, and feel, and apply the information to their special areas of expertise. The field of psychology encompasses both research, through which we learn fundamental things about behavior, and practice, through which that knowledge is applied in helping to solve

problems. In each of the subfields of psychology, there are individuals who work primarily as researchers, others who work primarily as practitioners, and many who do both. What follows is a presentation of some of the subfields and areas of concentration in psychology. Under the descriptions of some subfields a publication is cited for specific graduate training programs that are available. Also, some specialties are linked with web sites of relevance to the particular specialty. Finally, what follows the description of some of the specialties, is a suggestion of appropriate courses for someone who may want to focus on a specialty.

<http://www.englishtown.com/>

Примерный перечень вопросов для беседы на иностранном языке по теме научного исследования

1. Какие проблемы рассматриваются в вашей диссертации? / What problems are discussed in your dissertation?
2. Какая цель вашей научной работы? / What purpose is in your scientific work?
3. В чем заключается теоретическая значимость вашей диссертации? / What is the theoretical meaning of your dissertation?
4. В чем заключается практическая значимость вашей диссертации? / What is the practical meaning of your dissertation?
5. Какие научные труды отечественных и зарубежных ученых вы читали? / What scientific works of home and foreign scientists have you read?
6. Имеете ли вы какие-либо научные публикации? / Have you any scientific works of your own?
7. Кто ваш научный руководитель? / Who is your scientific supervisor?

Балльно-рейтинговая система оценки знаний

Введение балльно-рейтинговой системы контроля продиктовано новым этапом развития системы высшего профессионального образования в России, обусловленным подписанием Болонских соглашений. Целью использования БРС по дисциплине «Деловой иностранный язык» является оценка знаний студентов по данной дисциплине. Балльно-рейтинговая система нацелена на повышение мотивации студентов к освоению изучаемой дисциплины путем более высокой дифференциации оценки их учебной работы.

Данная система контроля способствует решению следующих задач:

- повышению уровня учебной автономии студентов;
- достижению максимальной прозрачности содержания курса, системы контроля и оценивания результатов его освоения;
- усилению ответственности студентов и преподавателей за результаты учебного труда на протяжении всего курса обучения;
- повышению объективности и эффективности промежуточного и итогового контроля по курсу.

БРС по дисциплине «Иностранный язык» представляет собой сумму текущего рейтинга – постоянно накапливаемой оценки результатов обучения студента за все виды работ в процессе освоения дисциплины. Виды работ определяются учебно-методическим комплексом дисциплины.

Виды учебной работы:

- Чтение и перевод оригинального текста по специальности, составление тематического словаря;
- контрольные работы;
- итоговый контроль (аудирование, реферирование, чтение, письменный перевод и т.д.);

- творческие работы;
- бонусные работы.

При балльно-рейтинговом контроле итоговая оценка выставляется не на основании оценки за ответ на зачете или экзамене, а складывается из полученных баллов за выполнение контрольных заданий по каждому учебному модулю курса. Рейтинговая составляющая такой системы контроля предполагает введение системы штрафов и бонусов, что позволяет осуществлять мониторинг учебной деятельности более эффективно. Штрафы могут назначаться за нарушение сроков сдачи и требований к оформлению работ, бонусные баллы – за выполнение дополнительных заданий или заданий повышенного уровня сложности. Сумма набранных баллов не только позволяет определить оценку знаний студента по учебной дисциплине, его рейтинг в группе/ среди других студентов курса, но и способствует повышению мотивации студентов к освоению изучаемой дисциплины путем более высокой дифференциации оценки их учебной работы.

№ п/п	Вид учебной работы	Макс. сумма баллов
1 семестр		
	Обязательные:	40 баллов
1.	Контрольная работа №1.	10
2.	Контрольная работа №2.	10
3.	Перевод на русский язык иноязычных научных текстов по исследуемой проблеме	10
4.	Составление тематического словаря по специальности (не менее 100 слов)	10
	Вариативные:	30 баллов
5.	Сообщение на тему «Моя специальность и квалификация»	10
6.	Проектная работа «Система образования в России и в стране изучаемого языка»	10
7.	Сообщение на тему «Актуальные проблемы образования в России и в стране изучаемого языка»	10
	Итого за 1 семестр:	до 70 баллов
2 семестр		
	Обязательные:	40 баллов
1.	Контрольная работа №3.	10
2.	Контрольная работа №4.	10
3.	Перевод на русский язык иноязычных научных текстов по исследуемой проблеме	10
4.	Составление тематического словаря по специальности (не менее 100 слов)	10
	Вариативные:	30 баллов
5.	Сообщение на тему «Выдающиеся ученые России и стран изучаемого языка»	10
6.	Реферирование иноязычного газетного текста социокультурной тематики на иностранном языке (объем текста 900-1000 печ. зн.)	10
7.	Написание делового письма.	10
	Итого за 2 семестр:	до 70 баллов
3 семестр		
	Обязательные:	40 баллов
1.	Контрольная работа №5.	10
2.	Контрольная работа №6.	10
3.	Перевод на русский язык иноязычных научных текстов по исследуемой проблеме	10
4.	Составление тематического словаря по специальности (не менее 100 слов)	10
	Вариативные:	20 баллов

№ п/п	Вид учебной работы	Макс. сумма баллов
5.	Проектная работа на тему «Моя научная работа». Выступление с докладом/сообщением по теме научного исследования (с мультимедийным сопровождением)	30
	Итого за 3 семестр:	до 70 баллов
	ИТОГО ЗА КУРС ДИСЦИПЛИНЫ «ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»:	ДО 210 БАЛЛОВ

2. Методические рекомендации по изучению дисциплины «Физиология спорта»

Цель методических рекомендаций по дисциплине - обеспечить студенту оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также повысить эффективность выполнения различных форм учебной работы и прохождения промежуточной аттестации по дисциплине.

Общие рекомендации по изучению дисциплины

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины: целями и задачами дисциплины, местом дисциплины в структуре образовательной программы, планируемыми результатами обучения, объемом дисциплины и видами учебной работы, содержанием разделов дисциплины, учебно-методическим обеспечением обучающихся по дисциплине, перечнем основной и дополнительной литературы. Необходимо посещать все занятия, поскольку весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного материала недостаточно для качественного усвоения знаний по дисциплине. Следует проявлять активность на учебных занятиях, а также при подготовке к ним. Необходимо помнить, что конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту. В случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал, ставить в известность преподавателя и отчитываться за пропущенные темы.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. Требуется предварительное ознакомление с литературой по теме лекции. На лекцию необходимо подготовиться: прибыть в аудитории за 5 мин. Расположиться в удобном для восприятия месте в аудитории. Приготовить все необходимое для конспектирования лекции. Для прилежного выполнения лекционного занятия студенту необходимо иметь с собой тетрадь, пишущую ручку или мобильное печатающее устройство для написания конспект лекции. Для подготовки конспекта студент должен кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины с помощью ручного написания в тетради или на мобильном печатающем электронном устройстве (ноут-бук, планшет). При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях. Не оставляйте «белых пятен» в освоении материала.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Для успешного проведения практических занятий с творческой дискуссией нужна целенаправленная предварительная подготовка студентов. Студенты получают от

преподавателя конкретные задания на самостоятельную работу в форме проблемно сформулированных вопросов, которые потребуют от них не только поиска литературы, но и выработки своего собственного мнения, которое они должны суметь аргументировать и защищать (отстаивать свои и аргументированно отвергать противоречащие ему мнения своих коллег). Семинар в сравнении с другими формами обучения требует от студентов высокого уровня самостоятельности в работе с литературой, инициативы, а именно: умение работать с несколькими источниками, осуществить сравнение того, как один и тот же вопрос излагается различными авторами, сделать собственные обобщения и выводы. Все это создает благоприятные условия для организации дискуссий, повышает уровень осмысления и обобщения изученного материала. В ходе семинара студент учится публично выступать, видеть реакцию слушателей, логично, ясно, четко, грамотным литературным языком излагать свои мысли, приводить доводы, формулировать аргументы в защиту своей позиции. На семинаре каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. В ходе семинара каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, периодической литературы, нормативного материала. Семинар стимулирует у студента стремление к совершенствованию своего конспекта, желание сделать его более информативным, качественным. При проведении практических занятий в виде семинара занятий реализуется принцип совместной деятельности студентов. При этом процесс мышления и усвоения знаний более эффективен в том случае, если решение задачи осуществляется не индивидуально, а предполагает коллективные усилия. Поэтому семинарское занятие эффективно тогда, когда проводится как заранее подготовленное совместное обсуждение выдвинутых вопросов каждым участником семинара. При этом приветствуется общий поиск ответов группой, возможность раскрытия и обоснования различных точек зрения у студентов. Такие занятия обеспечивают контроль за усвоением знаний студентами. Готовясь к семинару, студенты должны:

1. Познакомиться с рекомендуемой преподавателем литературой;
2. Рассмотреть различные точки зрения по изучаемой теме, используя все доступные источники информации;
3. Выделить проблемные области и неоднозначные подходы к решению поставленных вопросов;
4. Сформулировать собственную точку зрения;
5. Предусмотреть возникновение спорных хозяйственных ситуаций при решении отдельных вопросов и быть готовыми сформулировать свой дискуссионный вопрос.

Методические рекомендации для устного ответа.

Устный ответ - одна из форм оценивания учебной деятельности студентов. Устный ответ используется как форма контроля освоения разделов дисциплины и всего курса. Устный ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданный вопросы, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Критерии оценивания устного ответа:

- 1) правильность ответа; 2) полнота ответа; 3) понимание сути и деталей вопроса; 4) речевая грамотность.

Методические рекомендации для контрольной работы.

Контрольная работа – одна из форм оценивания учебной деятельности студентов. По дисциплине «Физиология спорта» используется как форма контроля освоения теоретического раздела при одновременной проверки теоретических знаний в группах. Среди требования к выполнению контрольной работы следует отнести: а) предварительная готовится к вопросам контрольной работы; б) необходимо писать крупно, разборчиво, грамотно, используя только общепринятые сокращения, без зачеркиваний и исправлений; в) последовательно и максимально полно ответить на все

поставленные вопросы; г) раскрыть все основные понятия и термины вопроса, дать пояснения и примеры из практики и дополнительной литературы; д) структурировать ответ, то есть логично излагать мысли, озаглавливать абзацы, выделять пункты и подпункты; е) подписать работу: № группы, полностью ФИО; ж) уделить 2-3 минуты для прочтения, самоанализа ответов, включения возможных дополнений. Критерии оценивания контрольной работы: 1) правильность ответа; 2) полнота ответа; 3) грамотность написания и аккуратность оформления работы.

Методические рекомендации для реферата.

Реферат - форма оценивания самостоятельной работы студентов. В реферате студент должен показать умение самостоятельно ставить задачи, составлять план, анализировать найденные материалы научно-методической литературы и правильно раскрывать тему. Реферат должен быть написан на 20-30 страницах и иметь следующую структуру и разделы: 1. Титульный лист; 2. Оглавление (содержание); 3. Введение; 4. Текст, написанный по главам; 5. Заключение (выводы); 6. Библиографический список; 7. Приложения (если есть). Оценка реферата происходит после его защиты у преподавателя в форме устного ответа по теме реферата. Критерии оценки реферата: 1) полнота раскрытия темы; 2) научность изложения; 3) новизна литературных источников; 4) грамотность написания; 5) аккуратность оформления; 6) правильность структуры реферата; 7) оригинальность темы и содержания реферата.

Методические рекомендации для теста.

Тесты — система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений студента. Тестовая проверка знаний осуществляется в форме ответов студентов на вопросы, составленные в стандартной форме. Она реализуется или в безмашинном варианте, или с использованием средств вычислительной техники. Верность выбора ответов проверяется в первом случае с помощью шаблонов, во втором – с использованием соответствующих программ. Оценка теста происходит на основе количественной шкалы. Оценка Критерии Количественная оценка отлично от 91% правильных ответов и выше Оценка Критерии хорошо от 81% до 90% правильных ответов удовлетворительно от 61% до 80% правильных ответов неудовлетворительно до 60 % правильных ответов

Методические рекомендации для зачета.

Зачет по дисциплине служит для промежуточной оценки освоения дисциплины в 1 семестре и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач — в целом, уровень сформированности компетенций. По итогам зачета выставляется качественная оценка. Допуск к зачету осуществляется на основе балльно-рейтинговой системы. Студент в течение прохождения дисциплины должен набрать не менее 70 % баллов.

Методические рекомендации для экзамена.

Экзамен по дисциплине проходит во 2 семестре и служит для оценки работы студента в течение всего срока освоения дисциплины и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач — в целом, уровень сформированности компетенций. По итогам экзамена выставляется количественная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Допуск к экзамену осуществляется на основе балльно-рейтинговой системы. Студент в течение прохождения дисциплины должен набрать не менее 70 % баллов.

Методические рекомендации для организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа по данной дисциплине предполагает: - самостоятельный

поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам; - выполнение заданий для самостоятельной работы; - изучение теоретического и лекционного материала, а также основной и дополнительной литературы при подготовке к семинарским занятиям, научным дискуссиям, написании докладов; - самостоятельное изучение отдельных вопросов, не рассматриваемых на практических занятиях, по перечню программы дисциплины; - подготовка к контрольным работам по темам, предусмотренным программой дисциплины; Объем заданий рассчитан максимально на 2-4 часа в неделю. Алгоритм самостоятельной работы студентов: 1 этап – поиск в литературе и изучение теоретического материала на предложенные преподавателем темы и вопросы; 2 этап – осмысление полученной информации из основной и дополнительной литературы, освоение терминов и понятий, механизма решения задач; 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос или алгоритма решения задачи. 4 этап – подготовка устных/письменных ответов на поставленные вопросы, самостоятельное решение тестов и задач по подготавливаемым темам.

1.11. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Физиология спорта»

а) основная литература

1. Мельников А.А., Викулов А.Д. Физиологические основы оздоровительной физической культуры, Ярославль, РИО ЯГПУ, 2018, 219 с.

2. Мельников А.А., Физиологические основы спортивной подготовки, Ярославль, ЯГПУ, 2006, 180 с.

3. Солодков А.С. Физиология человека. Общая. Спортивная. Возрастная [Электронный ресурс]: учебник/ Солодков А.С., Сологуб Е.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Издательство «Спорт», 2017.— 620 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65593.html>.— ЭБС «IPRbooks» с.

б) дополнительная литература

1. Агаджанян Н.А./ред., Физиология человека, М; Н.Новгород, Мед.книга;Изд-во НГМ, 2003, 527с.

2. Аганянц Е.К./ред., Физиология человека, М, Советский спорт, 2005, 336 с.

3. Дубровский В.И., Спортивная физиология, М, Владос, 2005, 462с.

4. Капилевич Л.В. Физиология спорта [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Капилевич Л.В.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский политехнический университет, 2011.— 142 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34729.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Семенов Л.А., Определение спортивной пригодности детей и подростков: биологические и психолого-педагогические аспекты, М, Советский спорт, 2005, 142с .

1.12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины «Физиология спорта»

1) <http://ru.wikipedia.org> – Интернет-сайт - русскоязычная энциклопедия

2) <http://www.anatomy.tj/> - Интернет-сайт анатомического атласа человека

3) <http://www.rsl.ru/ru/s97/s339/> - единый электронный каталог статей, авторефератов и диссертаций Российской государственной библиотеки

4) <http://meduniver.com> - электронный сайт, посвященный всем разделам по физиологии и смежным с ней наукам, содержит бесплатные полнотекстовые электронные книги, атласы, учебники и видеоролики на русском, английском и немецком языках.

5) <http://cito-web.yspu.org/cito/node2.html> - свободные полнотекстовые электронные ресурсы ЯГПУ им. К.Д. Ушинского по изучаемым дисциплинам

6) <http://www.ncbi.nlm.nih.gov> – электронный сайт Национальной медицинской библиотеки США. Это самая крупная база данных, опубликованной медицинской информации в мире, охватывающая около 75 процентов всех мировых изданий. В создании базы принимают участие интернациональные и сотрудничающие организации. На сайте содержатся резюме и полнотекстовые научные статьи по всем направлениям

биологии, медицины и физиологии.

1.13. Требования к экзамену по дисциплине

Изучение дисциплины завершается экзаменом, на котором проверяется усвоение основного содержания дисциплины, оценивается степень сформированности общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, связанных с педагогической деятельностью, научно-исследовательской и методической деятельностью в области оздоровительной физической культуры

Вопросы для экзамена.

1. Предмет и задачи физиологии физической культуры и спорта.
2. Быстрота. Ее проявления и физиологические механизмы.
3. Величина нагрузки и факторы ее обуславливающие.
4. Двигательная активность. Потребность в двигательной активности детей разного возраста.
5. Выносливость. Ее виды, физиологические механизмы проявления и развития.
6. Возрастные половые и индивидуальные различия в реакции организма на физическую нагрузку.
7. Гипокинезия и ее влияние на организм ребенка и взрослого человека.
8. Координация физиологических функций и ее виды при выполнении мышечной деятельности.
9. Физиологическое обоснование норм двигательной активности при различных типах уроков.
10. Предстартовое состояние и его физиологическая характеристика.
11. Гибкость, ее развитие и физиологическое обоснование.
12. Физиологические особенности проведения занятий по физической культуре в зимнее и летнее время.
13. Влияние систематических занятий физическими упражнениями на развитие защитных функций организма, сердечно-сосудистую и дыхательную систему.
14. Проявление физических качеств у детей разного возраста (физиологическая характеристика).
15. Плавание. Физиологические особенности пребывания человека в водной среде.
16. Изменение гормональной функции у детей школьного возраста при систематических занятиях физическими упражнениями.
17. Работа максимальной мощности, ее физиологическая характеристика.
18. Спортивные игры их физиологическая характеристика.
19. Роль физических упражнений в формировании правильной осанки.
20. Работа максимальной мощности, ее физиологическая характеристика.
21. Легкая атлетика, ее физиологическая характеристика.
22. Переутомление и перетренированность. Их физиологическая характеристика.
23. Работа большой мощности, ее физиологическая характеристика.
24. Лыжный спорт и его физиологическая характеристика.
25. Физиологическая характеристика утренней гигиенической гимнастики.
26. Работа умеренной мощности, ее физиологическая характеристика.
27. Гимнастика, ее физиологическая характеристика.
28. Физиологическая характеристика мертвой точки и второго дыхания.
29. Режимы работы мышц и их физиологическая характеристика.
30. Физиологическое обоснование принципов сознательности и активности.
31. Статические и динамические упражнения, их физиологическая характеристика.
32. Анаэробная и аэробная фазы работы.
33. Физиологическое обоснование принципов систематичности и оптимальной трудности.
34. Представления И.М.Сеченова и И.П.Павлова о механизмах произвольных движений.

35. Механизмы усиления деятельности сердечно-сосудистой и дыхательной систем во время мышечной работы.
36. Принцип дифференцированного подхода к учащимся и его связь с типологическими особенностями свойств нервной системы и темперамента.
37. Уровни построения движений по Н.А. Бернштейну. Роль безусловных рефлексов в выполнении физических упражнений.
38. Гомеостаз и его поддержание во время мышечной работы.
39. Физиологическое обоснование и критерии ориентации в различные виды спорта.
40. Торможение безусловных рефлексов в различных видах спортивной деятельности.
41. Выделительные системы и их роль в обеспечении постоянства внутренней среды организма во время мышечной работы.
42. Способности и одаренность. Их роль при обучении движениям.
43. Кольцевой принцип управления произвольными движениями (Н.А. Бернштейн).
44. Факторы определяющие величину сдвигов во время мышечной работы: мощность и длительность работы, уровень физической подготовленности, эмоциональный фон.
45. Учет биологического возраста и наследственности при прогнозировании спортивной одаренности учащихся.
46. Роль “афферентного синтеза” по П.К. Анохину в программировании движений. Акцептор действия.
47. Нервно-гуморальная регуляция вегетативного обеспечения мышечной работы.
48. Физиологическое содержание тренированности.
49. Обратная связь, ее виды и роль в выполнении физических упражнений.
50. Висцеро-моторная и моторно-висцеральная регуляция.
51. Показатели тренированности в состоянии относительного покоя.
52. Физиологические механизмы формирования двигательных навыков.
53. Возрастные особенности вегетативного обеспечения мышечной работы и поддержания гомеостаза внутренней среды организма.
54. Реакция тренированного и нетренированного организма на стандартную и максимальную нагрузки.
55. Физиологическая характеристика циклических упражнений.
56. Вработывание и его физиологические особенности.
57. Состояние “спортивной формы” и его физиологическая характеристика.
58. Физиологические особенности управления циклическими упражнениями.
59. Фаза устойчивой работоспособности, истинное и ложное устойчивое состояние.
60. Развитие тренированности у детей школьного возраста.
61. Физиологическая характеристика ациклических упражнений.
62. Состояние монотонии: причины, физиологические механизмы, способы профилактики.
63. Острое и хроническое перенапряжение. Их физиологическая характеристика.
64. Физиологическая характеристика школьного урока физкультуры.
65. Фаза сниженной работоспособности: утомление, его механизмы и роль в повышении функциональных возможностей школьников.
66. Поддержание тренированности, пороговые тренирующие нагрузки.
67. Физиологические механизмы развития мышечной силы.
68. Фазы восстановления работоспособности. Их физиологическая характеристика.
69. Тренируемость и факторы ее определяющие.

3. Методические рекомендации по прохождению педагогической практики.

Педагогическая практика призвана внести важный вклад в развитие

общекультурных и профессионально-педагогических компетенций магистрантов. Обобщённая цель педагогической практики – готовность выпускников магистратуры к решению задач научно-педагогической деятельности в области профессионального образования. Конкретные цели и задачи практики определяются требованиями ФГОС ВО и документами ООП соответствующего направления подготовки к профессиональной составляющей компетентностной модели выпускника.

1. Организация и руководство научно-педагогической практикой. Общее руководство организацией педагогической практики магистрантов осуществляет заведующий кафедрой, когда

- подписывает учебные планы магистерской подготовки, где приведена трудоёмкость, форма отчётности и сроки реализации педагогической практики,
- назначает руководителей практики и утверждает рабочую программу практики,
- утверждает отчеты магистрантов по практике.

Непосредственную организацию и руководство работой магистрантов обеспечивают назначенные заведующим кафедрой руководители педпрактики, это могут быть руководители магистерских программ, научные руководители магистрантов, (при необходимости другие сотрудники университета – профессора и доценты, имеющие опыт научно-педагогической деятельности). Для консультаций магистрантов по актуальным вопросам подготовки и реализации учебного процесса привлекаются высококвалифицированные научно-педагогические сотрудники университета, имеющие достижения в научно-методической и учебной деятельности. Базами практики, помимо выпускающей, могут быть кафедры университета, участвующие в реализации ООП магистерской подготовки соответствующего направления. Состав и содержание организационных мероприятий, осуществляемых в процессе подготовки и проведения практик отражены в рабочей программе по педагогической практике.

Рекомендации руководителю педагогической практики

В обязанности руководителя практики входит подготовка, организация и оценка образовательных результатов практики. Обязанности руководителя практики предполагают разные направления деятельности, в том числе, такие как:

- разработка/корректировка рабочей программы практики и других документов УМК педпрактики,
- планирование и организация педагогической работы магистрантов во время практики,
- подготовка и проведение конференций магистрантов – вводной, текущей и итоговой,
- контроль текущих и итоговых результатов практики, аттестация магистрантов, • подготовка отчёта о результатах педагогической практики и предложений по её совершенствованию.

Организация учебной и учебно-методической работы магистрантов.

Во время педагогической практики магистрант осуществляет учебную и учебно-методическую работу. Учебная и учебно-методическая работы магистрантов организуется с учётом заинтересованности магистранта. Для их проведения определяется учебная дисциплина, в проведении занятий по которой будет участвовать магистрант. Учебная работа магистранта может быть ориентирована на разные виды учебных занятий, в том числе:

- проведение практических (семинарских) занятий,
- чтение лекции по проблеме родственной направлению собственных научных исследований,
- консультативную поддержку студентов младших курсов, выполняющих научно-исследовательскую работу или курсовой проект (работу),
- чтение лекции по проблеме родственной направлению собственных научных исследований,
- участие в организации мероприятий конференц-недель на младших курсах и др. В процессе учебно-методической работы магистрант может участвовать как в очной, так и

дистанционной формах обучения, например, обеспечивая подготовку и проведение вебинаров, видеоконференций. Обязательным условием допуска магистрантов к проведению учебных занятий является предварительная подготовка, включающая посещение и анализ занятий опытных преподавателей, обеспечивающих реализацию современных продуктивных технологий обучения, и разработку планов/ сценариев занятий и комплекта дидактических материалов. В процессе подготовки занятия магистрант выполняет сбор и структурирование информации по теме занятия, подготовку дидактических материалов: конспекта, презентации, раздаточных материалов к занятию, комплекта вопросов и заданий. При обсуждении особенностей технологии организации учебного занятия необходимо обратить внимание на рациональное сочетание методов и средств обучения, способных обеспечить высокий уровень интерактивности занятия. Важной составляющей учебно-методической работы магистрантов, может стать участие их в создании учебных изданий нового поколения и развитию базы электронных образовательных ресурсов. В индивидуальных планах магистрантов могут быть предусмотрены такие виды работ, как: 1. Подготовка модулей (разделов, глав) учебных пособий, практикумов, методических указаний, предполагающая сбор и структурирование информации для учебного издания, разработку элементов педагогического дизайна (дидактического аппарата), подготовку макета печатного или электронного учебного издания; 2. Подготовка электронных образовательных ресурсов, размещение разделов учебного издания в формате html или на платформе «MOODLE»; 3. Развитие базы аудио- и видео-ресурсов по дисциплине – видео-лекций, тематических видеofilмов, др.; 4. Участие в разработке компьютерных лабораторных работ; 5. Развитие банка Internet- и Intranet- ресурсов, включающих российские и зарубежные статьи по актуальным проблемам науки и техники; 6. Разработка контролирующих материалов по дисциплине, в том числе, материалов входного, текущего, рубежного, итогового контроля. Успешность выполнения такого рода работ определяется, с одной стороны, уровнем информационно-технологической подготовки практикантов, с другой стороны, требует дополнительной подготовки/консультативной поддержки в области педагогического и технологического дизайна, теории и практики педагогических измерений.

Обязательные индивидуальные задания, выполняемые студентом в период педагогической практики

Задания, выполняемые студентом:

1. Подготовительный - Составление плана работы на практике
2. Начальный - Описание базы практики.
3. Основной - Описание системы работы преподавателя вуза - Заполнение дневника практики

4. Заключительный - Подготовка доклада на итоговую конференцию с презентацией - Подготовка дневника практики - Подготовка отчета по практике Отчетной документацией по педагогической практике является отчет и дневник по педагогической практике с записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике. Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение двух лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 20-30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

- 3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).
- 3.2. Оглавление (содержание) отчета.
- 3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).
- 3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.
- 3.5. Дневник практики.
- 3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).
- 3.7. Список литературы.
- 3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).
- 3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации. В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции: - общая характеристика места прохождения практики: специализация организации, тип организации, назначение и характер услуг; - характеристика основных направлений деятельности организации; - характеристика выполненных заданий; - материалы по разделам - выводы и рекомендации о прохождении практики. - отчет брошюруется в папку.

4. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Дневник прохождения практики

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит: – информацию о месте и сроках прохождения практики; – календарный график прохождения практики; – наименование подразделений, где проходила практика; – содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа; – календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ; – список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется); – замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Перечень учебной литературы и ресурсов «Интернет», необходимых для проведения педагогической практики

а) основная литература

1. Байбородова Л. В. Практика студентов магистратуры направления "Педагогика" [Текст]: методическое пособие. / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская - Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2010. - 66 с. (41 экз)

2. Байбородова Л. В. Производственная практика студентов бакалавриата, обучающихся по направлению 050100 "Педагогическое образование". Концептуальные и методические основы [Текст]: учебно-методическое пособие. / Л. В. Байбородова, И. Г. Харисова - Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2011. - 35 с. (2 экз)

3. Наточая Е.Н. Педагогическая практика магистрантов [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Наточая Е.Н., Щелоков С.А.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 104 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71308.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная литература:

1. Байбородова Л. В. Воспитательная работа в детском загородном лагере [Текст]: учебно-методическое пособие. / Л. В. Байбородова, М. И. Рожков - Ярославль: Академия развития, 2003. – 254 с. (3 экз)

2. Байбородова Л. В. Педагогическая практика студентов бакалавриата направления "Педагогика" [Текст]. / Л. В. Байбородова, И. Г. Харисова, Е. Б. Кириченко - Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2010. - 59 с. (2 экз)

3. Методическое обеспечение индивидуальной образовательной деятельности студентов бакалавриата в период педагогической практики [Текст]: учебно- методическое пособие. / Л. В. Байбородова, И. Г. Харисова, Л. А. Щелкунова, Л. Н. Артемьева; ЯГПУ им. К. Д. Ушинского - Ярославль: РИО ЯГПУ, 2017. - 70 с. (2 экз)

4. Павлова Н.А. Дневник производственной педагогической практики [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Павлова Н.А., Ганиева Г.Р.— Электрон. текстовые данные.— Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2016.— 102 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66808.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.А. Гараева [и др.]— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 166 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30072.html>.— ЭБС «IPRbooks»

в) ресурсы сети «Интернет»: 1. eLIBRARY.ru – научная электронная библиотека

2. www.gumfak.ru – электронная гуманитарная библиотека

3. Библиотека учебной и научной литературы РГИУ. <http://www.i-u.ru/>

4. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов <http://schooldb.informika.ru/>

5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/window/library>

6. Журнал «Учитель» <http://www.ychitel.com/>

7. Каталог образовательных Интернет-ресурсов <http://catalog.vlgmuk.ru/?8.42.0.0.5.0.0>

Методические материалы

для подготовки к государственной итоговой аттестации по направлению

Государственная итоговая аттестация

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ) освоение образовательных программ высшего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Формами государственной итоговой аттестации являются **государственный экзамен и защита выпускной квалификационной работы (ВКР). Государственный экзамен**

Государственный экзамен включает вопросы из нескольких дисциплин образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно. Для проведения государственного экзамена базовой устанавливается следующая группа дисциплин: Современные проблемы науки и образования, Методология и методы научного исследования, Инновационные процессы образования, Инновационные технологии в профессиональной деятельности, Современные образовательные технологии, Методика преподавания физической культуры в школе,

Инновационные технологии в сфере физической культуры и спорта, Морфо-функциональные основы физической культуры и спорта, Биомеханические особенности движений в разных видах спорта, Физкультурно-спортивные технологии, Актуальные проблемы спорта, Актуальные проблемы спортивной медицины и лечебной физической культуры, Научно- методическое сопровождение образовательного и тренировочного процесса в сфере физической культуры и спорта, Образовательное законодательство Российской Федерации, так как их содержание имеет определяющее значение для формирования готовности выпускника к профессиональной деятельности по направленности «Образование в области физической культуры и спорта». Разрабатываемые экзаменационные материалы отражают содержание компетенций, уровень освоения которых проверяется в рамках итоговой государственной аттестации и сформированы на основе программ учебных дисциплин, программы производственной практики и обеспечивают проверку подготовленности выпускника к реализации определяемых образовательной программой видов профессиональной деятельности. Включенные в программу государственного экзамена теоретические вопросы имеют преимущественно комплексный (интегрированный) характер и являются равноценными по сложности и трудоемкости. Их формулировка краткая и понятная, исключает двойное толкование. Экзаменационные билеты составлены на основе программы, доведенной до сведения обучающихся за шесть месяцев до проведения государственного экзамена, включающей перечень вопросов, рекомендуемых для подготовки к государственному экзамену у по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль Образование в области физической культуры и спорта. Экзаменационный билет состоит из 2 вопросов, один из которых относится к области общих знаний по направлению подготовки, а другой является вопросом по профилю подготовки. Экзаменационный билет оформлен в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского».

Процедура проведения государственного экзамена

К государственному экзамену допускаются студенты полностью выполнившие учебный план по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль Образование в области физической культуры и спорта. Государственный экзамен проводится в устной форме. При проведении государственного экзамена:

- одновременно в аудитории размещаются не более 8 студентов;
- при подготовке к ответу студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем экзаменационной комиссии листах бумаги со штампом факультета (филиала);
- для подготовки ответа по билету студенту предоставляется не менее 30 минут (на подготовку к ответу первому студенту предоставляется до 45 минут, остальные сменяются и отвечают в порядке очереди);
- для ответа на вопросы билета каждому студенту предоставляется время для выступления (не более 10 минут);
- в процессе ответа и после его завершения члены экзаменационной комиссии могут задавать студенту уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы государственной итоговой аттестации;
- после завершения ответа студента на все вопросы и объявления председателем экзаменационной комиссии окончания опроса экзаменуемого, члены экзаменационной комиссии фиксируют в своих записях оценки за ответы экзаменуемого на каждый вопрос и по их совокупности.

Выпускная квалификационная работа

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа

является самостоятельным законченным исследованием студента по избранной им теме. При завершении выпускной работы студентам рекомендуется проверять подготовленный материал на соответствие представленным требованиям. Структура каждой работы может уточняться студентом с научным руководителем, исходя из научных интересов студента, степени проработанности данной темы в литературе, наличия информации и т.п.

Основные требования к выпускной квалификационной работе

Базовые требования к выпускной квалификационной работе определяются Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского». Выпускная квалификационная работа обучающегося по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Инновационные модели и практики в сфере физической культуры и спорта» должна соответствовать следующим требованиям:

- аргументация актуальности темы, ее теоретической и практической значимости;
- самостоятельность и системность подхода студента в выполнении исследования конкретной проблемы;
- отражение знаний монографической литературы по теме, законодательных актов РФ и правительственных решений, локальных нормативных актов, положений, стандартов и др.;
- анализ различных точек зрения с указанием источников (в виде ссылок или сносок) и обязательная формулировка аргументированной позиции студента по затронутым в работе дискуссионным вопросам;
- полнота раскрытия темы, аргументированное обоснование выводов и предложений, представляющих научный и практический интерес с обязательным использованием практического материала, применением различных методов и технологий;
- ясное, логическое и грамотное изложение результатов исследования, правильное оформление работы в целом.

Вместе с тем единые требования к работе не исключают, а предполагают творческий подход к разработке каждой темы.

Оригинальность постановки и решения конкретных вопросов в соответствии с особенностями исследования являются одним из основных критериев оценки качества выпускной квалификационной работы.

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Исходя из рекомендуемой структуры выпускной работы, ее объем должен составлять примерно 75 - 100 страниц напечатанного текста на стандартном листе писчей бумаги в формате А4.

Параметры страницы: левое поле - 30 мм, правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм.

Введение, каждая новая глава, заключение, списки литературы, приложения начинаются с новой страницы. В конце заголовков глав, разделов и подразделов точку не ставят. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой(точками).

Требования к форматированию:

Шрифт основного текста – TimesNewRoman, 14.

Выравнивание основного текста – по ширине, заголовков – по центру.

Отступ первой строки основного текста 1,25 см, отступ первой строки заголовков – 0 см.

Междустрочный интервал – полуторный.

Нумерация страниц сквозная, дается арабскими цифрами по центру, внизу страницы.

На титульном листе номер страницы не ставят.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Например, [23, 45с].

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например: таблица 1, рисунок 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста работы. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу, а затем на той же строке дается её название. Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком.

При оформлении таблиц необходимо руководствоваться следующими правилами: шрифт основного текста – TimesNewRoman, 12; междустрочный интервал – одинарный; заголовки граф и строк следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописной, если они имеют самостоятельное значение. Если таблица не умещается на одном листе, то допускается ее перенос. В этом случае пишется «Продолжение таблицы 4».

Формулы обычно располагают отдельными строками посередине листа или внутри текстовых строк. Нумеровать следует формулы арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы, например, (6).

Приложение в работе: форм первичных и сводных документов, регистров бухгалтерского учета, копии бухгалтерских отчетов, актов ревизий, аналитические таблицы, схемы и графики и другие, требуемые документы, отдельные положения из инструкций и правил и т. д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики. Приложения оформляются как продолжение работы после списка литературы. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова “Приложение” и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Нумерация и очередность приложений обусловлено упоминаниями по тексту работы. Приложение оформляется круглыми скобками в конце предложения. Например: (Приложение 21).

Оформление материалов выпускной квалификационной работы должно осуществляться в соответствии с действующими стандартами : ГОСТ 2.10595 ЕСКД. «Общие требования к текстовым документам», ГОСТ 7.32-91. «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Порядок подготовки выпускной квалификационной работы

Заведующим кафедрой назначается руководитель выпускной работы.

Руководителями выпускной работы могут быть профессора и доценты.

Руководитель выпускной работы :

- рекомендует студенту необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы, типовые проекты и другие источники по теме;
- проводит систематические беседы со студентом и дает ему консультации;
- проверяет выполнение работы (по частям и в целом).

В соответствии с полученным заданием разрабатывается и уточняется план выпускной работы.

Выполнение выпускной квалификационной работы состоит из трех последовательных этапов:

Предварительный этап:

- предварительный выбор темы выпускной квалификационной работы;
- назначение руководителя выпускной квалификационной работы;
- согласование, уточнение темы выпускной квалификационной работы с руководителем и ее утверждение;

- разработка и согласование с руководителем графика выполнения выпускной квалификационной работы;
- определение необходимости консультантов (консультанта) и их утверждение.

Основной этап:

- проектная работа, проведенная в соответствии с графиком выпускной квалификационной работы;
- написание и оформление законченных материалов выпускной квалификационной работы.

Заключительный этап:

- получение отзыва руководителя;
- получение рецензии (в соответствии с требованиями);
- оформление иллюстративного материала (раздаточного, плакатов, презентации);
- подготовка доклада;
- защита выпускной квалификационной работы.

В ходе выполнения ВКР используется информация, полученная студентом в ходе процесса обучения и прохождения преддипломной практики, а также в результате изучения им научно-методической литературы по выбранной теме ВКР.

Тема выпускной квалификационной работы должна быть направлена на решение задач, имеющих практическое значение, и отвечать потребностям развития и совершенствования современного менеджмента организаций. Выбор места прохождения преддипломной практики согласуется с темой выпускной квалификационной работы.

Студент выбирает тему ВКР из перечня тем работ, представленных на выпускающей кафедре.

При выборе темы выпускной квалификационной работы учитываются следующие обстоятельства:

- соответствие темы интересам базы преддипломной производственной практики;
- возможность использования конкретных материалов базы преддипломной практики;
- соответствие темы интересам студента, проявленным им ранее при подготовке докладов, курсовых работ и т.д.

Тема работы должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию науки и техники, иметь практическое значение. Формулировка темы должна быть краткой, отражать суть выпускной квалификационной работы, содержать указание на объект и предмет исследования.

Руководитель вместе со студентом разрабатывают программу преддипломной практики: определяют объем и перечень необходимой информации, которую студент должен собрать во время преддипломной практики по объекту исследования выпускной квалификационной работы. Объектами исследования могут быть государственные и муниципальные учреждения и организации, частные предприятия и коммерческие организации всех организационно-правовых форм, хозяйственные товарищества, государственные и муниципальные унитарные предприятия, производственные кооперативы, некоммерческие организации и объединения. Выбор конкретного объекта исследования выпускной квалификационной работы осуществляется одновременно с предварительной формулировкой темы, что делается с целью ее привязки к конкретной информационной базе и проблемам, подлежащим решению в работе. С этой целью в качестве объектов, в первую очередь, выбираются организации, предприятия и учреждения, в которых студенты проходят преддипломную производственную практику или в которых они работают.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы

К защите выпускной квалификационной работе допускаются студенты успешно сдавшие государственный экзамен по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Инновационные модели и практики в сфере физической культуры

и спорта». Защита выпускной квалификационной работы проводится в устной форме. Для защиты выпускной квалификационной работы студент готовит выступление перед членами государственной экзаменационной комиссии по теме своего диплома. В тексте выступления выпускник должен максимально приближенно к содержанию текста квалификационной работы обосновать ее актуальность, произвести обзор научных работ по аналогичным исследованиям, показать научную новизну и практическую значимость исследования, дать краткий обзор глав и объяснить полученные в тексте результаты теоретических исследований, результаты аналитических разделов и раскрыть содержание экономического обоснования глав раздела проектируемых предложений и рекомендаций. В заключение озвучить обоснованность выводов и предложений. Использовать в выступлении можно только те данные, которые приведены в квалификационной работе. Для иллюстрации выступления используют иллюстрационный материал в виде таблиц, графиков, рисунков, который выбирается из разделов выпускной квалификационной работы. Иллюстрационный материал оформляется в отдельные папки. Количество папок с иллюстрационным материалом определяется количеством членов ГЭК. Также студент при защите работы может использовать медиапрезентации.

Защита выпускной квалификационной работы включает, как правило, следующие моменты:

- представление студента членам комиссии секретарем ГЭК;
- сообщение студента с использованием наглядных материалов и (или) информационных технологий об основных результатах выпускной квалификационной работы (не более 15 минут);
- вопросы членов ГЭК после доклада студента;
- ответы студента на заданные вопросы;

Защита ВКР проводится публично, на открытом заседании ГЭК, на котором могут присутствовать все желающие.

Перед защитой секретарь комиссии приглашает студента-дипломника пройти к трибуне и зачитывает тему выступления. После этого дипломнику дается слово для выступления с кратким докладом.

В своем докладе дипломник должен кратко изложить цели и задачи дипломной работы, охарактеризовать объект и предмет исследования, объяснить основные положения и выводы, к которым он пришел в результате проведенной работы. Главное внимание в докладе должно быть заострено на ключевых моментах научной новизны и практической значимости выпускной квалификационной работы, их аналитическом обосновании. В заключение доклада нужно дать собственную оценку достигнутым результатам исследования и возможности их практического применения. Во время доклада дипломник может пользоваться иллюстративными материалами и различными вспомогательными средствами для наглядной демонстрации положений ВКР, представить их в виде презентации. От того, насколько четко и выразительно студент сможет выступить с представлением выполненной работы, расставив акценты на достигнутых результатах, настолько убедительным будет его выступление. По окончании доклада студенту задаются вопросы, на которые он обязан дать аргументированные и исчерпывающие ответы. Помимо членов ГЭК вопросы вправе задавать любые лица, присутствующие на защите. После этого зачитываются отзывы научного руководителя и рецензента, с которыми студент ознакомлен заранее. Студенту предоставляется возможность ответить на содержащиеся в них замечания. В ходе защиты с замечаниями по содержанию ВКР работы может выступить любой из присутствующих. Продолжительность защиты одной выпускной квалификационной работы не должна превышать 30 минут.

По окончании публичной защиты на закрытом заседании члены ГЭК обсуждают ее результаты. При этом учитываются отзывы научного руководителя, апробация работы на научных конференциях, содержательность доклада и ответов на вопросы, качество

оформления, научная работа и успеваемость студента за все время обучения в вузе. По итогам обсуждения члены ГЭК принимают решение о присвоении студенту профессиональной квалификации по соответствующему направлению подготовки. Решения ГЭК принимаются большинством голосов ее членов, участвующих в заседании. При равном числе голосов решающий голос принадлежит председателю.

Оценки объявляются в день защиты выпускной квалификационной работы после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии (ГЭК).

В тех случаях, когда защита выпускной квалификационной работы признана неудовлетворительной, ГЭК устанавливает, может ли студент представить к повторной защите ту же работу с доработкой, определяемой комиссией, либо обязан подготовить новую работу по другой теме, которая утверждается выпускающей кафедрой.

Методические рекомендации по подготовке к государственному экзамену

Программа комплексного государственного экзамена выпускника по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Инновационные модели и практики в сфере физической культуры и спорта»

Программа экзамена предполагает раскрытие методологических, и психофизиологических основ профессиональной деятельности педагога в области оздоровительной физкультуры с позиции принципов научной доказанности и проверенности практикой (доказательной медицины) эффективности физкультурно-оздоровительных методов и подходов. Программа ориентирована на интегративное объединение психолого-педагогических и физиологических знаний в их теоретическом и прикладном аспектах. Концепция экзамена строится в логике компетентностного подхода к подготовке магистра, базируется на проверке готовности студента к решению основных групп задач, определяющих его компетентность в различных областях профессиональной деятельности.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

1. Сущность процесса адаптации организма человека к мышечным нагрузкам. Стадии адаптации.
2. Двигательная активность – необходимое условие физического и психического
3. развития детей.
4. Гиподинамия, ее последствия и профилактика средствами физической культуры.
5. Двигательные навыки и закономерности их формирования.
6. Аэробная и анаэробная работоспособность, пути их повышения.
7. Сущность физического развития.
8. Спортивный травматизм, причины, профилактика.
9. Первая помощь при спортивных травмах и экстремальных состояниях.
10. Классификация физических упражнений.
11. Сущность закаливания.
12. Осанка. Нарушения осанки. Возможности исправления осанки.
13. Особенности спортивного отбора и спортивной ориентации.
14. Физиологическая характеристика состояния тренированности.
15. Физиологическая характеристика утомления.
16. Техника безопасности при занятиях физическими упражнениями.
17. Назначение тренажерных устройств при занятиях физическими упражнениями.
18. Организация спортивных соревнований.
19. Организация и методика проведения спортивно-массовой и оздоровительной работы в школах и коллективах физкультуры.
20. Спорт как социальное явление.

21. Урок как основная форма занятий физическими упражнениями.
22. Сущность физкультурного образования.
23. Основные задачи физического воспитания.
24. Основные средства физического воспитания.
25. Принципы спортивной тренировки.
26. Методы спортивной тренировки.
27. Периодизация спортивной тренировки.
28. Структура и содержание многолетней спортивной подготовки.
29. Инновационные технологии в области физической культуры.
30. Оценка эффективности физкультурно-спортивных занятий.
31. Планирование и контроль процессов физического воспитания и спортивной подготовки.
32. Требования к оборудованию мест занятий. Спортивные сооружения. Спортивный инвентарь.
33. Профессионально-важные качества специалиста по физической культуре.
34. Организация познавательной деятельности учащихся на уроках физической культуры.
35. Особенности проведения занятий физическими упражнениями с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья к подготовительной и специальным медицинским группам.
36. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в учреждениях дополнительного образования.
37. Организация и методика физкультурно-оздоровительной работы с лицами пожилого возраста.
38. Эмоционально-волевая сфера школьника и ее возрастные особенности.
39. Мотивация к занятиям физическими упражнениями. Пути повышения мотивации.
40. . Методика обучения двигательным действиям.
41. . Сущность здорового образа жизни.
42. Физическая культура и спорт в жизни общества и личности.
43. Методика научного исследования.
44. Структура научного исследования.
45. Системный подход как общенаучная методологическая программа и его сущность.
46. Общелогические методы научного исследования.
47. Методы эмпирического исследования.
48. Специфика научной терминологии.
49. . Анализ источников информации.
50. Многоуровневая методология изучения здоровья.
51. . Индивидуальный стиль жизни и здоровье.
52. Экология и общественное здоровье.
53. Инфекционные заболевания и здоровье.
54. Неинфекционные заболевания и здоровье.
55. Политическая экономия здоровья.
56. Социальная ценность здоровья.
57. Здоровье – приоритетное направление государственной политики.
58. Стандарты жизни и статус здоровья.
59. Профессия и статус здоровья.
60. Гендер и статус здоровья.
61. Популяционное здоровье.
62. Индивидуальное здоровье.
63. Государство – индивид – в контуре управления здоровьем.

64. Разработка программ управления здоровьем.
65. Система управления здоровьем на предприятии – healthcare management.
66. Контроль и оценка эффективности управления здоровьем.
67. Скандинавская ходьба.
68. Гидроаэробика и плавание.
69. Аэробика как фитнес-технология.
70. Сходства и различия восточной и западной оздоровительных систем.
71. Медицинское обследование занимающихся физкультурой и спортом.
72. Профилактика спортивных травм.
73. Травмы опорно-двигательного аппарата.
74. Допуск к занятиям физической культурой после перенесенных заболеваний и травм.
75. Критерии распределения школьников на группы занятий физической культурой (основную, подготовительную, специальную).
76. Скандинавская ходьба.
77. Содержание целевой федеральной программы развития ФКиС в Российской Федерации на период с 2016 по 2020 гг.
78. Характеристика новых видов спорта.
80. Характеристика национальных видов спорта.
81. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс "Готов к труду и обороне" (ГТО) (далее также - комплекс ГТО) - программная и нормативная основа системы физического воспитания.
82. Содержание Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 (последняя редакция)
83. Проблемы детско-юношеского спорта.
85. Кризис современного олимпийского движения.

Методические рекомендации по подготовке выпускной квалификационной работы

Примерная тематика магистерских диссертаций по направлению 44.04.01

Педагогическое образование, профиль «Инновационные модели и практики в сфере физической культуры и спорта»

1. Особенности регуляции вертикальной позы у спортсменов
2. Влияние острых физических нагрузок на устойчивость вертикальной позы
3. Эффект аэробной физической тренировки на баланс тела
4. Оздоровительные эффекты аэробных тренировочных нагрузок
5. Сравнение эффектов аэробной и анаэробной тренировочных программ на систему кровообращения
6. Состав тела у физически активных студентов
7. Динамика уровня здоровья у студентов высшей школы
8. Возрастные особенности физических качеств и показателей здоровья в период школьного обучения
9. Проблема диагностика физической работоспособности
10. Анализ надежности методов регистрации двигательных способностей
11. Применимость новых статистических методов анализа данных в исследованиях в области физкультуры и спорта.
12. Эффективность императивно корригирующей гимнастики по методике Н. Блюма в модификации.
13. Специализированное питание высококвалифицированных спортсменов.
14. Танцевальный спорт как инновационная система оздоровления.
15. Профессия и статус здоровья.

16. Вариабельность ритма сердца в оценке здоровья школьников.
17. Показатели здоровья ярославских школьников.
18. Гидроаэробика как инновационная система оздоровления.
19. Скандинавская ходьба как инновационная система оздоровления.
20. Роллерный спорт как инновационная система оздоровления.
21. Плавание в системе оздоровления человека.
22. Русская лапта как инновационная система оздоровления школьников.
23. Система работы физкультурно-оздоровительного комплекса.
24. Эффективность занятий женщин аэробикой.
25. Эффективность методики доктора Бубновского.