

Методические рекомендации для студентов по учебной дисциплине

«Методология и методика регионоведческого анализа»

1. Пояснительная записка

Методические рекомендации для студентов по дисциплине «Методология и методика регионоведческого анализа» составлены на основе рабочей программы дисциплины «Методология и методика регионоведческого анализа» и предназначены для студентов, обучающихся по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение.

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины «Методика и методология регионоведческого анализа» формирование у студентов общенаучных знаний о современных методах регионоведческих исследований.

Основными *задачами* курса являются:

- понимание основных методов регионоведческого анализа
- овладение навыками анализа регионов специализации
- развитие умений применения методов регионоведческого анализа

В ходе изучения настоящей дисциплины студент должен развить общепрофессиональные (ОПК) и профессиональные (ПК):

1. способность владеть понятийно-терминологическим аппаратом общественных наук, свободно ориентироваться в источниках и научной литературе по стране (региону) специализации (ОПК-8);
2. способность владеть основами методологии научного исследования, самостоятельно интерпретировать и давать обоснованную оценку различным научным интерпретациям региональных событий, явлений и концепций в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах (ОПК-9);
3. способность выделять основные параметры и тенденции социального, политического, экономического развития стран региона специализации (ОПК-11);
4. способность описывать общественно-политические реалии стран(ы) региона специализации с учетом их (ее) лингвострановедческой специфики (ПК-4);

3. Общие положения.

Дисциплина считается освоенной учащимся, если он имеет положительные результаты промежуточного и текущего контроля. Это означает, что студент освоил необходимый уровень теоретических знаний в области методики регионоведческого анализа и получил достаточно практических навыков их оценки. Для достижения

вышеуказанного студент должен соблюдать следующие правила, позволяющие освоить дисциплину на высоком уровне:

1. Начало освоения курса должно быть связано с изучением всех компонентов Учебно-методического комплекса дисциплины с целью понимания его содержания и указаний, которые будут доведены до сведения студентов на первой лекции и первом практическом занятии. Это связано с - установлением сроков и контроля выполнения индивидуального задания каждым студентом, - распределением тем докладов и сроки их представления, - критериями оценки текущей работы студента (контрольных работ, индивидуального задания, работы на семинарских/практических занятиях) Перед началом курса целесообразно ознакомиться со структурой дисциплины на основании программы, а так же с последовательностью изучения тем и их объемом. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий.

2. Каждая тема содержит лекционный материал, список литературы для самостоятельного изучения, вопросы и задания для подготовки к практическим занятиям, а также материалы для самостоятельной работы. Необходимо заранее обеспечить себя этими материалами и литературой или доступом к ним.

3. Практическое занятие по дисциплине является аудиторным занятием, в процессе которого преимущественно осуществляется контроль знаний, полученных студентом самостоятельно. В связи с этим такое занятие начинается либо с устного опроса либо с контрольной работы, которая может проводиться по лекционному материалу темы, литературным источникам, указанным по данной теме заданиям для самостоятельной работы. В связи с этим подготовка к семинарскому занятию заключается в том, чтобы до семинарского занятия изучить лекционный материал и указанные по теме литературные источники выполнить задания для самостоятельной работы.

4. Подготовка к зачету/экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством итогового контроля. В процессе подготовки к зачету выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ студенту не ясен.

4. Методические рекомендации по выполнению домашних заданий

Домашнее задание – форма самостоятельной работы студента, включающая выполнение заданий и упражнений для подготовки к семинарским и/или практическим занятиям, направленных на закрепление знаний, полученных на лекционных занятиях. Подготовка к практическому занятию предполагает подготовку развернутого ответа на вопрос (сообщения по теме), доклада. Сообщение или доклад может сопровождаться

презентацией.

5. Методические рекомендации по подготовке докладов и сообщений

При подготовке докладов или сообщений студент должен правильно оценить выбранный для освещения вопрос. При этом необходимо правильно уметь пользоваться учебной и дополнительной литературой. Значение поисков необходимой литературы огромно, ибо от полноты изучения материала зависит качество научно-исследовательской работы. Самый современный способ провести библиографический поиск – это изучить электронную базу данных по изучаемой проблеме.

Доклад – вид самостоятельной работы, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Подготовка доклада требует от студента большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы. Она включает несколько этапов и предусматривает длительную, систематическую работу студентов и помощь педагогов по мере необходимости: - составляется план доклада путем обобщения и логического построения материала доклада; - подбираются основные источники информации; - систематизируются полученные сведения путем изучения наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, возможно, дает сам преподаватель; - делаются выводы и обобщения в результате анализа изученного материала, выделения наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и требования нормативных документов. К докладу по укрупненной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления. Обычно в качестве тем для докладов преподавателем предлагается тот материал учебного курса, который не освещается в лекциях, а выносится на самостоятельное изучение студентами. Поэтому доклады, сделанные студентами на семинарских занятиях, с одной стороны, позволяют дополнить лекционный материал, а с другой – дают преподавателю возможность оценить умения студентов самостоятельно работать с учебным и научным материалом.

Построение доклада, как и любой другой научной работы, традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении обозначается актуальность исследуемой в докладе темы, устанавливается логическая связь ее с другими темами. В заключении формулируются выводы, делаются предложения и подчеркивается значение рассмотренной проблемы.

При проведении занятий методом развернутой беседы по отдельным вопросам может выступить заранее подготовленное сообщение. Сообщения отличаются от докладов тем, что дополняют вопрос фактическим или статистическим материалом. Необходимо выразить свое мнение по поводу поставленных вопросов и построить свой ответ в

логической взаимосвязи с уже высказанными суждениями. Выполнения определенных требований к выступлениям студентов на семинарах являются одним из условий, обеспечивающих успех выступающих. Среди них можно выделить следующие: 1) взаимосвязь выступления с предшествующей темой или вопросом. 2) раскрытие сущности проблемы. 3) методологическое значение исследуемого вопроса для научной, профессиональной и практической деятельности.

6. Методические рекомендации по подготовке, выполнению и защите реферата.

Реферат (лат. восстанавливать, сообщать) – письменная работа, представляющая собой результат работы студента с источниками информации по определенной теме. В ходе подготовки реферата автор изучает и самостоятельно анализирует рекомендованные и дополнительные историко-философские материалы по предмету исследования. На этой основе строит собственные суждения и выводы.

Примерная тематика рефератов

1. Культура и искусство Франции через призму исторического подхода.
2. Картографический анализ территории Франции.
3. Следы истории в современном облике Франции.
4. Франция как часть историко-культурного региона Европы.
5. Анализ территориально-административной ситуации Франции.
6. Влияние миграционной политики Европы на политическую и экономическую ситуацию современной Франции.
7. Корсика как часть территории Франции (исторический, территориальный и культурный аспекты).
8. Сравнительная характеристика экономической ситуации регионов Европы (Франция, Германия, Великобритания)..
9. Первичный сектор экономики Франции: сельское хозяйство, рыболовство, лесная промышленность (анализ карты).
10. Административно-политическая карта Франции (Германии, Великобритании).

Студент вправе избрать для реферата иную тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность и возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата, имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы.

После выбора темы реферата составляется перечень источников (монографий, литературы по истории, философии, словарно-справочной литературы и т. п.). В зависимости от выбранной темы автор может ограничиться небольшим количеством источников.

Подготовка реферата предполагает развитие умений студента работать с литературой, передавать содержания прочитанного в письменной форме, делать обобщения и выводы. Кроме того, студент развивает умение правильно и грамотно оформлять текст, ссылаться на источники информации, указывать авторов цитат, составлять список использованной литературы.

Реферат должен иметь самостоятельный, поисковый характер, содержать элементы научного исследования. Реферат должен состоять из введения, основной части, заключения и списка литературы.

Во Введении (1-1,5 стр.) обосновывается актуальность избранной темы, формулируются цели и задачи работы.

В основной части автор раскрывает содержание темы, исходя из анализа использованной литературы.

В заключении (1 – 1,5 стр.) автор подводит итоги проведенного исследования в соответствии с поставленной целью и заявленными задачами реферата, обобщает выводы.

Рекомендуемый объем реферата 4,5-5 страниц компьютерного (машинописного) текста (не включая титульный лист) 14 шрифт, 1,5 интервал.

Титульный лист должен содержать в верхней части полное название вуза (Министерство образования и науки Российской Федерации ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»), строкой ниже – название кафедры. Название реферата размещается в центральной части титульного листа. Сведения о фамилии, имени, отчестве автора реферата, его принадлежности к группе (указывается ее номер), размещаются с правой стороны титульного листа ниже названия темы реферата. Завершается оформление титульного листа указанием в центре нижней строки года подготовки реферата.

После титульного листа (вторая страница) размещается план реферата. Каждый раздел (глава) реферата начинается с названия.

Реферат должен быть подписан студентом (подпись и дата выполнения работы ставятся на последней странице списка использованной литературы).

Реферат представляется на кафедру в конце изучения дисциплины, в срок, установленный текущим учебным графиком. Реферат считается принятым при его положительной оценке преподавателем и при успешной защите реферата на практическом занятии. Защита реферата представляет собой доклад (см. методические рекомендации по подготовке доклада и сообщения) по теме проведенного исследования, монологическое выступление не должно превышать 7 мин.

Отсутствие реферата свидетельствует о невыполнении студентом учебного плана и

может служить основанием для неачета по этой учебной дисциплине.

7. Методические рекомендации по выполнению научно-исследовательской работы:

Научно-исследовательская работа проводится по желанию студента и не является обязательной для всех обучающихся. В зависимости от качества выполняемой работы и действительной исследовательской деятельности студента завершенная работа оформляется в виде **презентации** на ежегодной студенческой конференции, а также в форме статьи. Выбранная студентом в рамках обозначенных тем, данная работа проводится под руководством преподавателя.

8. Методические рекомендации по выполнению презентации

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов - то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1 стратегия: на слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления.

В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- объем текста на слайде – не больше 7 строк;
- маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;
- отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;
- значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.)

соответствуют содержанию;

- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации);

- максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Основная ошибка при выборе данной стратегии – «соревнование» со своим иллюстративным материалом (аудитории не предоставляется достаточно времени, чтобы воспринять материал на слайдах).

Обычный слайд, без эффектов анимации должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеют осознать содержание слайда.

Особо тщательно необходимо отнестись к **оформлению презентации**. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах. Подумайте, не отвлекаете ли вы слушателей своей же презентацией? Яркие краски, сложные цветные построения, излишняя анимация, выпрыгивающий текст или иллюстрация — не самое лучшее дополнение к научному докладу. Также нежелательны звуковые эффекты в ходе демонстрации презентации. Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже). Неконтрастные слайды будут смотреться тусклыми и невыразительными, особенно в светлых аудиториях. Для лучшей ориентации в презентации по ходу выступления лучше пронумеровать слайды. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями). Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление элементов диаграммы). Для акцентирования внимания на какой-то конкретной информации слайда можно воспользоваться лазерной указкой.

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме

того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Для показа файл презентации необходимо сохранить в формате «Демонстрация PowerPoint» (Файл — Сохранить как — Тип файла — Демонстрация PowerPoint). В этом случае презентация автоматически открывается в режиме полноэкранного показа (slideshow) и слушатели избавлены как от вида рабочего окна программы PowerPoint, так и от потерь времени в начале показа презентации. После подготовки презентации полезно проконтролировать себя вопросами:

- удалось ли достичь конечной цели презентации (что удалось определить, объяснить, предложить или продемонстрировать с помощью нее?);
- к каким особенностям объекта презентации удалось привлечь внимание аудитории?
- не отвлекает ли созданная презентация от устного выступления? После подготовки презентации необходима репетиция выступления.

Критерии оценки презентации

1. Содержательный критерий правильный выбор темы, знание предмета и свободное владение текстом, грамотное использование научной терминологии, импровизация, речевой этикет
2. Логический критерий стройное логико-композиционное построение речи, доказательность, аргументированность
3. Речевой критерий использование языковых (метафоры, фразеологизмы, пословицы, поговорки и т.д.) и неязыковых (поза, манеры и пр.) средств выразительности; фонетическая организация речи, правильность ударения, четкая дикция, логические ударения и пр.
4. Психологический критерий взаимодействие с аудиторией (прямая и обратная связь), знание и учет законов восприятия речи, использование различных приемов привлечения и активизации внимания
5. Критерий соблюдения дизайн-эргономических требований к компьютерной презентации соблюдены требования к первому и последним слайдам, прослеживается обоснованная последовательность слайдов и информации на слайдах, необходимое и достаточное количество фото- и видеоматериалов, учет особенностей восприятия графической (иллюстративной) информации, корректное сочетание фона и графики, дизайн презентации не противоречит ее содержанию, грамотное соотнесение устного

выступления и компьютерного сопровождения, общее впечатление от мультимедийной презентации

9. Рекомендации по планированию, организации, контролю и самоконтролю в процессе изучения дисциплины: Планирование и организация времени на освоение дисциплины осуществляется в соответствии с приведенным в рабочей программе для каждой специальности распределением часов на лекционные и практические занятия, а также на самостоятельную работу с указанием времени, отводимого на работу с литературой, освоение вопросов для самостоятельного изучения и выполнение аналитических заданий.

10. Рекомендации по работе с рекомендуемой литературой: Наиболее предпочтительна потемная последовательность в работе с литературой. В ходе изучения рекомендованных по каждой теме дисциплины библиографических источников обязательно, делать краткие конспекты прочитанного, выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю. В условиях ускоряющегося старения информации учебные и научные издания не всегда успевают за новыми явлениями и тенденциями, порождаемыми процессом инновационного развития общества. Поэтому необходимым условием освоения дисциплины является работа с Internet-источниками, приведенными в списке рекомендуемой литературы, содержащими необходимую современную аналитическую и статистическую информацию, необходимую для качественного освоения изучаемого материала. Студент обязан знать не только литературу, приведенную в библиографическом списке, но и новые, существенно важные издания по дисциплине, вышедшие в свет уже после публикации УМК и рекомендуемые преподавателем на занятиях.

Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Гладкий Ю.Н. Регионоведение: учеб. для студ. вузов / Ю. Н.Гладкий, А. И. Чистобаев; А. И. Чистобаев. - М.:Гардарики, 2003. – 382 с.
2. Байбородова Л. В. Методология и методы научного исследования [Текст]: учебное пособие / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. - Ярославль: РИО ЯГПУ, 2014. - 283с.
3. Барыгин И.Н. Регионоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ И.Н. Барыгин— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2007.— 400 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61586.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная литература

1. Апресян Ю.Д. Идеи методы современной структурной лингвистики [Текст]: краткий очерк / Ю. Д. Апресян. - М.:Просвещение, 1966. - 302 с.
2. Гусева В.С. Регионоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.С. Гусева— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2012.— 159 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6331.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Татарова Г.Г. Методология анализа данных в социологии:(введение):Учеб.пособие для вузов / Г.Г.Татарова. - М.: Изд.дом "Стратегия", 1998. – 222 с.
4. Философия и методология науки. Ч. 1. - М.: SvR-Аргус,1994. - 303 с.
5. Философия и методология науки. Ч. 2. - М.: SvR-Аргус, 1994. – 199 с.

в) программное обеспечение

Наименования ежегодно обновляемых лицензионных программных продуктов, используемых при изучении дисциплины:

- Microsoft Windows
- Microsoft Office
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
- ЭПС «Система Гарант-Максимум»
- ЭПС «Консультант Плюс»

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов;
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>)
3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.
4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (www.biblio-online.ru)

11. Материалы для проведения промежуточной (итоговой) аттестации студента по дисциплине

Вопросы к экзамену:

1. Что такое «регион». Почему нет единого понятия «регион».
2. Географические особенности Франции
3. Что представляет собой регионализация мира?
4. Географические особенности Германии.

5. Как можно определить место комплексного регионоведения в системе научного знания? Обоснуйте свою позицию по вопросу о перспективах превращения комплексного регионоведения в интегральную, синтезирующую область научного знания.
6. Географические особенности Великобритании
7. Почему проблема метода является важной проблемой любой науки? Каковы основные детерминанты метода?
8. Экономика Франции: общие сведения. Основные сектора экономики Франции.
9. Что представляет собой иерархия понятий в системе методологии? Что представляют собой философские, общенаучные, частнонаучные дисциплинарные методы и методы междисциплинарного исследования?
10. Экономика Германии: общие сведения. Основные сектора экономики Германии.
11. Каковы роль и значение научных подходов в регионоведении и страноведении?
12. Экономика Великобритании: общие сведения. Основные сектора экономики Германии.
13. Каковы правила и трудности построения классификаций и типологий в комплексном регионоведении.
14. Административно-территориальное деление Франции: общая характеристика
15. Опираясь на учебную информацию и свой конкретный исследовательский опыт, обозначьте плюсы и минусы метода наблюдения.
16. Административно-территориальное деление Германии: общая характеристика
17. Назовите основные разновидности сравнений. Подумайте и ответьте на вопрос: в каких случаях, при решении каких исследовательских задач наиболее эффективно их использование?
18. Административно-территориальное деление Великобритании: общая характеристика
19. Почему нельзя согласиться с мнением о том, что дескриптивное страноведение и регионоведение изжили себя?
20. Города Франции- занятие путешествие. Выбрать город во Франции, дать основные его характеристики, достопримечательности.
21. Каковы преимущества метода моделирования, по сравнению с другими методами?
22. Города Германии - занятие путешествие. Выбрать город в Германии, дать основные его характеристики, достопримечательности.
23. Какие научные и практические задачи могут быть решены с помощью статистических методов?
24. Города Великобритании - занятие путешествие. Выбрать город в Великобритании, дать основные его характеристики, достопримечательности.
25. Что представляют собой философские, общенаучные, частнонаучные дисциплинарные

методы и методы междисциплинарного исследования?

26. Мой Париж.

27. Каковы роль и значение научных подходов в регионоведении и страноведении?

28. Мой Берлин.

Методические рекомендации для студентов по учебным дисциплинам

«Иностранный язык (третий)»

«Иностранный язык региона специализации (французский язык)»

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплин «Иностранный язык (третий)», «Иностранный язык региона специализации (французский язык)» является формирование языковой компетенции, необходимой для осуществления коммуникативной деятельности на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, а также для дальнейшего самообразования.

Основными **задачами** курса являются:

- овладение основными навыками чтения, аудирования, говорения и письма на иностранном языке;
- понимание основ построения различных типов текстов с учетом их лексико-стилистических и грамматических особенностей;
- развитие умений планирования и организации коммуникационного процесса в устной (диалог/монолог) и письменной формах речи.

1.2. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-7, ОК-8, ОК-10, ОПК-13, ОПК-14, ПК-1, ПК-4.

ОК-7: Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

ОК-8: Владение культурой речи, основами профессионального и академического этикета.

ОК-10: Способность творчески подходить к порученному заданию, уметь проявлять разумную инициативу и обосновывать ее перед руководителем, нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности.

ОПК-13: Способность владеть профессиональной лексикой, быть готовым к участию в научных дискуссиях на профессиональные темы.

ОПК-14: Способность владеть базовыми навыками чтения и аудирования текстов общественно-политической направленности на языке (языках) региона специализации.

ПК-1: Владение базовыми навыками ведения официальной и деловой документации на языке (языках) региона специализации.

ПК-4: Способность описывать общественно-политические реалии стран(ы) региона специализации с учетом их/ее лингвострановедческой специфики.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать базовую лексику профессионального иностранного языка; лексику, представляющую официально-деловой стиль, а также основную терминологию своей специализации; основные правила грамотного ведения дискуссии, эффективного построения ситуативного общения; нормы международного этикета, правила поведения в различных ситуациях общения, основные закономерности установления и поддержания коммуникативного контакта с представителем другой культуры, основы диалектологии; составляющие композиционные элементы текста деловой документации, особенности официально-делового общения, языковые реалии со страноведческой направленностью, связанные с важнейшими историческими событиями, культурно-историческими и социальными ассоциациями стран изучаемого языка (географическое положение и природные условия, основные этапы их истории, памятники культуры, национальный и социальный состав населения, социальные и демографические проблемы, государственное устройство и основные черты общественно-политической жизни, административно-территориальное деление, общую характеристику экономики, национальные традиции и праздники), жанровые, лингвистические и прагматические особенности публицистического стиля в изучаемых языках, систему и структуру текстов общественно-политической направленности в изучаемых языках, базовую лексику профессионального иностранного языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей специализации.

Уметь анализировать прослушанный (прочитанный) текст и извлекать из него смыслы разных уровней текстовой системы, отбирать логически верные и аргументированные фразы для построения своей устной и письменной речи; использовать этикетные формулы в устной и письменной коммуникации (приветствие, прощание, поздравление, извинение, просьба); пользоваться понятийным и терминологическим аппаратом; работать с информационными источниками и реферировать литературу профессиональной направленности; догадываться о смысле, выраженном имплицитно, и о значении незнакомых слов по контексту.

Владеть иностранным языком международного общения, на уровне, позволяющем осуществлять основные виды профессиональной деятельности; лексическим, в том числе терминологическим, аппаратом подъязыка общественно-политической сферы в изучаемых языках; навыками аудирования текстов, в том числе с фиксацией опорных смыслов, на изучаемых языках; различными видами чтения (ознакомительным, изучающим,

поисковым, просмотрным). иностранным языком международного общения, на уровне, позволяющем осуществлять основные виды взаимодействия в условиях официального и делового общения; основными приемами аннотирования, реферирования и перевода деловой литературы; стилистически нейтральной наиболее употребительной лексикой общего языка и базовой терминологией специальности; основными особенностями употребления лексики официального, нейтрального и неофициального регистров общения; владеет на уровне автоматизма речевыми формулами, позволяющими более успешно осуществлять общение на английском языке; основными особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения, приемами повышения эффективности публичного выступления.

1.3 Основные виды занятий и особенности их проведения при изучении данного курса

По курсу предусмотрено проведение лабораторных занятий, на которых дается основной систематизированный материал. Распределение занятий по часам представлено в РПД. Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа с использованием основной и дополнительной учебной литературы.

1.4 Промежуточная аттестация

На изучение дисциплины студентами очной формы обучения с нормативным сроком освоения основной образовательной программы (ООП) по рабочей программе дисциплины (РПД) отводится 864ч:

- на аудиторные занятия – 378 часов, в т.ч.:
- на лабораторные занятия – 378 часов;
- на самостоятельную работу – 414 час.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- выполнение упражнений на тренировку фонетических навыков с использованием аудиозаписей
- транскрибирование учебных текстов
- выполнение домашних и контрольных работ
- выполнение упражнений на тренировку грамматических навыков с помощью обучающих компьютерных программ и on-line-упражнений
- составление глоссария встречающихся в текстах новых слов и выражений
- поиск материалов по творчеству автора книги
- подготовка проекта (инсценировка эпизодов книги)

- прослушивание аудиозаписей по изучаемым лексико-грамматическим темам
- подготовка дискуссий в рамках коммуникативных заданий по изучаемым разговорным темам
- поиск материалов для создания письменных работ творческого характера
- подготовка к зачету/ экзамену (промежуточная аттестация).

Результаты оценки успеваемости заносятся в БРС и доводятся до сведения студентов.

Студентам не получившим зачетное количество баллов по текущему контролю выдаются дополнительные задания в промежуточную аттестацию.

Б. Промежуточная аттестация.

Зачеты и экзамены проводятся по расписанию сессии.

Форма проведения занятия - устно-письменная.

Требование к содержанию ответа – дать краткий, но обоснованный с позиций дисциплины четкий ответ на поставленный вопрос.

Количество вопросов в задании – 2.

Итоговая оценка определяется как сумма оценок, полученных в текущей аттестации и по результатам зачета (экзамена). Проверка ответов и объявление результатов производится в день зачет (экзамена).

Результаты аттестации заносятся в экзаменационно-зачетную ведомость и зачетную книжку студента.

2. Описание последовательности действий студента

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием РПД.

При изучении и проработке теоретического материала для студентов очной формы обучения необходимо:

- повторить законспектированный на лабораторном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД литературные источники и ЭОР.
- ответить на контрольные вопросы, по теме

При подготовке к текущему контролю использовать материалы ФОС.

- при подготовке к промежуточной аттестации, использовать материалы ФОС.

При подготовке к практическому занятию для студентов очной формы обучения необходимо:

- изучить, повторить теоретический и практический материал по заданной теме;

- при выполнении домашних расчетных заданий, изучить, повторить типовые задания, выполняемые в аудитории.

3. Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на лабораторных занятиях, тестированию, зачету. Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

В процессе работы с учебной и научной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

Рекомендуемая литература:

а) основная литература:

1. Попова И.Н., Ж.А.Казакова Французский язык. Грамматика [Текст] = Cours pratique de grammaire française : практический курс для вузов и факультетов иностранных языков/И.Н. Попова, Ж.А. Казакова. – 12-е изд., перераб. и доп. - [М]: NESTOR ACADEMIC PUBLISHERS, 2004. – 474, [6] с.
2. Французский язык [Текст]: практический курс: продвинутый этап: учебник для студентов вузов/М.И. Кролль, О.М. Степанова, М.В. Ефимова и др. – М.: Владос, 2001. – 306, [6] с.
3. Иванченко А.И. Говорим по-французски [Электронный ресурс] : сборник упражнений для развития устной речи / А.И. Иванченко. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : КАРО, 2009. — 256 с. — 978-5-9925-0014-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19388.html>

б) дополнительная литература:

1. Александровская, Е. Б. Le français.ru A2 [Текст]: учебник французского языка. - М.: Нестор Академик, 2007. - 415 с.
2. Афанасьева, Л.В., Соловьева, С.И. Домашнее чтение (Daniel Pennac "Messieurs les enfants") [Текст]: учебно-методическое пособие - Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2009. - 54 с
3. Веретельник Н.В. Теоретическая грамматика современного французского языка [Текст] / Н.В. Веретельник, Е.И. Бойчук. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2013. – 71 с.

4. Голотвина Н.В. Грамматика французского языка в схемах и упражнениях [Электронный ресурс] : пособие для изучающих французский язык / Н.В. Голотвина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : КАРО, 2013. — 176 с. — 978-5-9925-0736-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19381.html>
5. Любелская М.Ф. Фонетика французского языка в упражнениях [Текст] / М.Ф. Любелская, Е.И. Бойчук, Т.А. Александрова. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2018. – 94 с.

4. Основные оценочные средства

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки уровня знаний, умений, навыков, опыта практической деятельности студента. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью студентов на основе корректирующей обратной связи. Текущий контроль позволяет получать первичную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала, а также стимулировать регулярную и целенаправленную учебную и исследовательскую работу студентов.

Формы и средства текущего контроля:

Практическое задание – оценочное средство текущего контроля, состоящее в совместном групповом обсуждении или проверке выполненных упражнений по всем видам речевой деятельности, грамматике, лексике и фонетике изучаемого языка.

В ходе обсуждения студент получает обратную связь от преподавателя и может таким образом скорректировать процесс обучения и понять, на что следует обратить внимание, как следует правильно использовать те или иные грамматические, лексические, фонетические средства иностранного языка.

Тесты — система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений студента.

Тестовая проверка знаний осуществляется в форме ответов студентов на вопросы, составленные в стандартной форме. Она реализуется или в безмашинном варианте, или с использованием средств вычислительной техники. Верность выбора ответов проверяется в первом случае с помощью шаблонов, во втором – с использованием соответствующих программ.

Тестовый контроль дает возможность при незначительных затратах аудиторного времени проверять знания у всех студентов группы. Основным недостатком этого контроля - ограниченность применения: с его помощью можно проверить только репродуктивную деятельность студентов (знакомство с учебным материалом и его воспроизведение). Поэтому его наиболее часто применяют при текущем контроле.

Для формулировки тестовых заданий чаще всего используют вопросы с выборкой ответов из нескольких (обычно трех-пяти) вариантов ответов на каждый из них. Такая форма обеспечивает сравнительную легкость технической реализации ввода ответов в память компьютера и простату анализа выбора ответов.

Иногда используют более сложные формы тестовых заданий: например, выборка из двух частей, постановка в соответствие, конструируемый ответ.

Разделение тестов по уровням сложности: 1 уровень – тесты по узнаванию 2 уровень – тесты-подстановки, конструктивные тесты 3 уровень – задания, содержащие продуктивную деятельность 4 уровень – решение проблемы.

Виды тестов:

Нормативно - ориентированный тест (позволяет сравнивать учебные достижения (уровень подготовки, уровень профессиональных знаний и умений) отдельных испытуемых друг с другом. Цель тестирования: возможность сравнения уровня подготовки испытуемых друг с другом в той области содержания, для которой тест предназначен.

Компетентностные критериально-ориентированные тесты, включающих задания не только на проверку теории, но и различных ситуационных задач, проверяющих теоретическую готовность к выполнению определенной практической деятельности.

Оценочное средство носит комплексный характер и может быть использовано для определения уровня проявления всех компонентов компетенции: знаний, умений, владений (опыта выполнения определенных действий).

Промежуточная аттестация по дисциплине «Иностранный язык (третий)»

Зачет является формой проверки качества усвоения студентами учебного материала, выполнения практических заданий. Оценка, выставляемая за зачет, может быть как качественной типа (по шкале наименований «зачтено»/«не зачтено»), так и количественной (зачет с оценкой - выставление отметки по шкале порядка – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Экзамен по дисциплине служит для оценки работы студента в течение семестра (года, всего срока освоения дисциплины) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач — в целом, уровень сформированности компетенций. По итогам экзамена выставляется количественная оценка по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Средства промежуточного контроля: *практическое задание, устный опрос*

Устный опрос (собеседование, индивидуальный опрос, фронтальный опрос) позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение разговорных навыков (монологической и диалогической речи) и иные коммуникативные навыки.

4.1. Оценочное средство «Практическое задание»

Оценка	Критерии
<i>Квалитативная оценка</i>	
зачтено	Студент демонстрирует умение осуществлять ту или иную речевую деятельность; отвечает на поставленные преподавателем вопросы; в основном обосновывает свою точку зрения примерами из представленного материала; употребляет необходимые лексико-грамматические единицы корректно.
не зачтено	Студент не демонстрирует умение осуществлять ту или иную речевую деятельность; не отвечает на поставленные преподавателем вопросы; употребляет необходимые лексико-грамматические единицы некорректно.
<i>Квантитативная оценка</i>	
отлично	Студент демонстрирует умение осуществлять ту или иную речевую деятельность; отвечает на поставленные преподавателем вопросы; в основном обосновывает свою точку зрения примерами из представленного материала; употребляет необходимые лексико-грамматические единицы корректно. Студент демонстрирует умение осуществлять рефлексивный анализ; устанавливает причинно-следственные связи между событиями и объясняет происходящее с точки зрения соответствующих теоретических положений; свободно оперирует базовыми понятиями и положениями и, в случае необходимости, может пояснить их суть.
хорошо	Студент демонстрирует умение осуществлять ту или иную речевую деятельность; отвечает на поставленные преподавателем вопросы; в основном обосновывает свою точку зрения примерами из представленного материала; не всегда употребляет необходимые лексико-грамматические единицы корректно.

Оценка	Критерии
	Студент демонстрирует умение осуществлять рефлексивный анализ; отвечает на поставленные преподавателем вопросы не всегда верно, но способен понять ошибку и исправить ее;
удовлетворительно	Студент демонстрирует умение осуществлять ту или иную речевую деятельность не в полном объеме; не отвечает на поставленные преподавателем вопросы; употребляет необходимые лексико-грамматические единицы некорректно. Студент демонстрирует умение осуществлять анализ; отвечает на поставленные преподавателем вопросы, однако затрудняется в обосновании своей точки зрения примерами из представленного материала; не может предложить свой вариант развития событий; употребляет при анализе необходимые термины, но не может пояснить их суть.
неудовлетворительно	Студент не демонстрирует умение осуществлять ту или иную речевую деятельность; не отвечает на поставленные преподавателем вопросы; употребляет необходимые лексико-грамматические единицы некорректно.

4.3. Оценочное средство «Тест»

Шкала соответствия оценок и уровней сформированности компетенций

Оценка	Критерии
<i>Квалитативная оценка</i>	
зачтено	от 75% правильных ответов и выше
не зачтено	до 75 % правильных ответов
<i>Квантитативная оценка</i>	
отлично	от 90% правильных ответов и выше
хорошо	от 75% до 90% правильных ответов
удовлетворительно	от 60% до 75% правильных ответов
неудовлетворительно	до 60 % правильных ответов

Промежуточная аттестация (зачет/экзамен)

Оценка	Критерии
---------------	-----------------

Оценка	Критерии
<i>Квалитативная оценка</i>	
зачтено	<p>Студент демонстрирует полное понимание проблемы, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Содержание глубокое и всестороннее. Оформление отчета — на высоком уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн). Работа целостна, использован творческий подход.</p> <p>Студент демонстрирует значительное понимание проблемы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками решения практических задач. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Оформление отчета — на достаточном уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн). В основном, работа ясная и целостная.</p>
не зачтено	<p>Студент демонстрирует частичное понимание проблемы, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. Частично присутствует интеграция элементов в целое, но работа неоригинальна, и/или незакончена. Оформление отчета — на низком уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн).</p> <p>Студент демонстрирует непонимание проблемы. Работа незакончена, фрагментарна и бессвязна и/или это плагиат.</p> <p>Не представлено задание (отчет).</p>
<i>Квантитативная оценка</i>	
отлично	<p>Студент демонстрирует полное понимание проблемы, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Содержание глубокое и всестороннее. Оформление отчета — на высоком уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн). Работа целостна,</p>

Оценка	Критерии
	использован творческий подход.
хорошо	Студент демонстрирует значительное понимание проблемы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками решения практических задач. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Оформление отчета — на достаточном уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн). В основном, работа ясная и целостная.
удовлетворительно	Студент демонстрирует частичное понимание проблемы, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. Частично присутствует интеграция элементов в целое, но работа неоригинальна, и/или незакончена. Оформление отчета — на низком уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн).
неудовлетворительно	Студент демонстрирует непонимание проблемы. Работа незакончена, фрагментарна и бессвязна и /или это плагиат. Не представлено задание (отчет).

5. Балльно-рейтинговая система оценки результатов освоения дисциплины.

Для аттестации студентов используется балльно-рейтинговая система оценивания.

Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:	
Экзамен:	
«отлично» Максимум 100 баллов, Минимум 80	Владеет на высоком уровне Аудирование – 16-20 баллов Чтение – 16-20 баллов Лексико-грамматический тест – 16-20 баллов Говорение – 16-20 баллов Письмо – 16-20 баллов
«хорошо» Максимум 75 баллов,	Аудирование – 11-15 баллов Чтение – 11-15 баллов Лексико-грамматический тест – 11-15 баллов

Минимум 55	Говорение – 11-15 баллов Письмо – 11-15 баллов
«удовлетво рительно» Максимум 50 баллов, Минимум 30	Аудирование – 6-10 баллов Чтение – 6-10 баллов Лексико-грамматический тест – 6-10 баллов Говорение – 6-10 баллов Письмо – 6-10 баллов
«неудовлет ворительно » Максимум 25 баллов, Минимум 0	Не владеет компонентами уровня Аудирование – 0-5 баллов Чтение – 0-5 баллов Лексико-грамматический тест – 0-5 баллов Говорение – 0-5 баллов Письмо – 0-5 баллов
Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации: Зачет:	
«зачтено» Максимум 100 баллов, Минимум 50	Аудирование – 10-20 баллов Чтение – 10-20 баллов Лексико-грамматический тест – 10-20 баллов Говорение – 10-20 баллов Письмо – 10-20 баллов
«незачтено» Максимум 45 Минимум 0	Аудирование – 0-9 баллов Чтение – 0-9 баллов Лексико-грамматический тест – 0-9 баллов Говорение – 0-9 баллов Письмо – 0-9 баллов

6. Итоговая аттестация (экзамен).

Итоговая аттестация по дисциплине проводится в устной форме. В качестве устного задания обучающимся предлагается ответить на вопросы преподавателя по изученным темам (список вопросов содержится в ФОС).

Система оценки ответа студента в рамках итоговой аттестации

Оценка	Критерии
<i>Квалитативная оценка</i>	

Оценка	Критерии
зачтено	от 75% правильных ответов и выше
не зачтено	до 75 % правильных ответов
<i>Квантитативная оценка</i>	
отлично	от 90% правильных ответов и выше
хорошо	от 75% до 90% правильных ответов
удовлетворительно	от 60% до 75% правильных ответов
неудовлетворительно	до 60 % правильных ответов

Методические рекомендации для студентов по учебной дисциплине

«Регионоведение»

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Регионоведение» является формирование у бакалавров формирование у студентов знаний об объекте и предмете зарубежного комплексного регионоведения и вооружение их на основе этого знания навыками и умениями, необходимыми для решения научно-исследовательских и практических регионоведческих проблем.

Основными **задачами** курса являются:

- понимание (знание) основных исторических этапов развития региональных систем; знание основных понятий, особенностей и перспективы современного регионоведения; знание (понимание) географических аспектов регионоведения и особенностей развития Западной Европы; особенностей и закономерностей формирования региональных систем различных экономико-географических типов; основ территориального планирования; принципов и структуры комплексной оценки территории; научных основ эффективной региональной политики.
- овладение навыками составления подробной характеристики изучаемого региона, применение знаний об истории развития современных региональных систем и современных проблемах развития; использования методов проведения экономико-географической диагностики региональных систем.
- развитие умений применять основные понятия географии регионов и географического мышления к практическим задачам территориального планирования; выполнять диагностическую оценку экономико-географического развития региона; определять место рассматриваемого региона в региональной системе более высокого порядка; выявить сильные и слабые стороны развития региона и предложить варианты перспективного развития с учетом разных сценариев их реализации.

1.2. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК – 8, ОПК-11, ОК-4, ПК-4.

ОПК-8: Способность владеть понятийно-терминологическим аппаратом общественных наук, свободно ориентироваться в источниках и научной литературе по стране (региону) специализации.

ОК-4: Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности

ОПК-11: Способность выделять основные параметры и тенденции социального, политического, экономического развития стран региона специализации

ПК-4: Способность описывать общественно-политические реалии стран(ы) региона специализации с учетом их/ее лингвострановедческой специфики

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать основные понятия и категории экономической теории, теоретические основные исторические, политические, экономические, этнокультурные особенности стран региона специализации, общепринятую периодизацию истории стран региона специализации, основные исторические документы и нормативно-правовые акты., языковые реалии со страноведческой направленностью, связанные с важнейшими историческими событиями, культурно-историческими и социальными ассоциациями стран изучаемого языка (географическое положение и природные условия, основные этапы их истории, памятники культуры, национальный и социальный состав населения, социальные и демографические проблемы, государственное устройство и основные черты общественно-политической жизни, административно-территориальное деление, общую характеристику экономики, национальные традиции и праздники), Географические особенности территории своего края, страны и отдельных государств мира

Уметь применять научную литературу по странам региона специализации, самостоятельно анализировать учебную и научную литературу, выделять основные параметры и тенденции социального, политического, экономического развития стран региона специализации, использовать электронные ресурсы в целях организации географических исследований, собирать необходимую информацию и анализировать статистические материалы по изучаемой проблеме, формулировать предмет, цели и задачи планируемых исследований, исследовать и определять роль общественно-политических институтов в странах региона.

Владеть профессиональной лексикой и терминологией, связанной с историко-культурными особенностями зарубежных стран, навыками работы с традиционными и современными источниками информации, навыками прогнозирования развития геополитической ситуации в регионах, адекватно применять лексические единицы с национально-культурным компонентом семантики в ситуациях межкультурного общения на иностранном языке; использовать фоновые знания для достижения взаимопонимания в ситуациях опосредованного и непосредственного межкультурного общения. Владеть целостной системой представлений о национальных обычаях, традициях и реалиях страны

изучаемого языка, позволяющей извлекать из лексики этого языка примерно ту же информацию, что и его носители, и добиваться тем самым полноценной коммуникации.

1.3 Основные виды занятий и особенности их проведения при изучении данного курса

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий.

Распределение занятий по часам представлено в РПД. Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа с использованием научной литературы.

1.4 Промежуточная аттестация

На изучение дисциплины студентами очной формы обучения с нормативным сроком освоения основной образовательной программы (ООП) по рабочей программе дисциплины (РПД) отводится 108ч:

- на аудиторные занятия – 36 часов, в т.ч.:
- на лекционный курс – 14 час.;
- на практические занятия – 22 час.;
- на самостоятельную работу – 36 час.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка доклада;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов (текущая аттестация);
- подготовка к зачету (промежуточная аттестация).

Процедура проведения оценочных мероприятий имеет следующий вид:

А. Текущий контроль.

В течение семестра проводятся тестовые работы по темам дисциплины. Тестовые задания представлены в Приложении 1 ФОС.

Студентам, пропускающим занятия, выдаются дополнительные задания – представить конспект пропущенного занятия с последующим собеседованием по теме занятия.

Результаты оценки успеваемости заносятся в БРС и доводятся до сведения студентов.

Студентам не получившим зачетное количество баллов по текущему контролю выдается дополнительные задания на зачетном занятии в промежуточную аттестацию.

Б. Промежуточная аттестация (1 семестр – экзамен).

Экзамен проводится по расписанию сессии.

Форма проведения занятия – устная.

Требование к содержанию ответа – дать краткий, но обоснованный с позиций дисциплины четкий ответ на поставленный вопрос.

Количество вопросов в задании – 2.

Итоговая оценка определяется как сумма оценок, полученных в текущей аттестации и по результатам экзамена. Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена.

Результаты аттестации заносятся в экзаменационно-зачетную ведомость и зачетную книжку студента.

2. Описание последовательности действий студента

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием РПД. Лекции имеют целью дать систематизированные основы регионоведческих знаний.

При изучении и проработке теоретического материала для студентов очной формы обучения необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД литературные источники и ЭОР.
- ответить на контрольные вопросы, по теме представленные в Конспекте лекций УМК.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы ФОС.
- при подготовке к промежуточной аттестации, использовать материалы ФОС (Приложение 1. Вопросы для проведения промежуточной аттестации).

При подготовке к практическому занятию для студентов очной формы обучения необходимо:

- изучить, повторить теоретический материал по заданной теме;
- при выполнении домашних расчетных заданий, изучить, повторить типовые задания, выполняемые в аудитории.

3. Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на практических

занятиях, тестированию, зачету. Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены так же аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с учебной и научной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

Рекомендуемая литература:

а) основная литература

1. Гладкий, Ю. Н. Регионоведение: учеб. для студ. вузов / М.: Гардарики, 2003. – 382 с.
2. Игнатьева К.В. Организация практики направления «Зарубежное регионоведение», профиль «Европейские исследования»: методическое пособие / К. В. Игнатьева, И. А. Воронцова; ЯГПУ им. К. Д. Ушинского. - Ярославль: РИО ЯГПУ, 2016. - 106 с.
3. Дергачёв В.А. Регионоведение [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Регионоведение», «Международные отношения» / В.А. Дергачёв, Л.Б. Вардомский. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 519 с. — 978-5-238-01732-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8123.html>

б) дополнительная литература

1. Экономическая, социальная и политическая география мира. Регионы и страны: учеб. для студ. вузов, обуч. по геогр. спец / под ред.: С. Б. Лаврова, Н. В. Каледина - М.: Гардарики, 2003. - 928 с.
2. Татарова Г.Г. Методология анализа данных в социологии: (введение): Учеб.пособие для вузов / Г.Г.Татарова. - М.: Изд.дом "Стратегия", 1998. - 222 с.: ил. - (Программа"Высшее образование").
3. Устойчивое развитие и культура регионов [Электронный ресурс] : материалы международной научно-практической конференции, Кемерово, 17-20 апреля 2007 г. / Г.А. Астаурова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2007. — 384 с. — 978-5-8154-0146-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22117.html>
4. Игнатов В.Г. Южная Россия и ее регионы [Текст]: совр. состояние и проблемы развития / В. Г. Игнатов, В. И. Бутов; В. И. Бутов. - М.: МарТ, 2006. - 300 с.
5. Проблемы региональной лингвистики [Текст]: тезисы докладов и сообщений межвуз. науч. конф., посвящ. памяти проф. Г. Г. Мельниченко (Ярославль, 26-27 октября 1995 г.) / ЯГПУ им. К. Д. Ушинского; отв. ред. Т. К. Ховрина. - Ярославль: Б.и., 1996. - 115 с.

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. <http://www.dergachev.ru/> -аналитический и образовательный портал. Институт геополитики проф. В. Дергачева. Материалы по геополитике, регионоведению, методологии.
2. http://www.intertrends.ru/current_issue.htm - Международные процессы. Журнал теории международных отношений и мировой политики.
3. <http://www.gks.ru> — Федеральная служба государственной статистики;
4. <http://www.msu.ru/resources> - научно-образовательные Интернет ресурсы МГУ;
5. <http://www.urss.ru> – издательский сайт по экономгеографии и регионоведению;
6. <http://www.altairegion22.ru> -официальный сайт Алтайского края, по другим регионам меняется наименование и код региона;
7. <http://www.gov.ru> – официальный сайт правительства России;
8. <http://www.granitsa-rf.narod.ru> - Интернет-сайт "Территория Российской Федерации", 2005-2007гг.;
9. <http://www.rost.ru> – приоритетные национальные проекты;

10. <http://www.perepis2002.ru> — Всероссийская перепись населения 2002 года;
11. <http://www.perepis2006.ru> — Всероссийская сельскохозяйственная перепись 2006;
12. <http://www.socio.msu.ru/?s=main&p=chair-i> — кафедра социологии семьи социологического факультета МГУ;
13. <http://www.profam.org/> — The Howard Center
14. <http://www.odci.gov/cia/publications/factbook/index.html> — Всемирная книга фактов ЦРУ США. Содержит сведения по всем странам мира, включая и Россию
15. <http://parlament-club.ru/index.html> — клуб «Российский парламентарий» (заседания которого нередко посвящаются проблемам регионов)
16. <http://materik.ru> — «Материк» — информационно-аналитический портал постсоветского пространства
17. <http://www.mirkart.ru/world/maplist.shtml> — Интерактивные тематические карты Мира
18. <http://www.wciom.ru> — Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ)
19. <http://levada.ru> — аналитический центр Юрия Левады
20. <http://www.msrs.ru> — Международный совет российских соотечественников
21. <http://www.russkie.org> — Портал «Россия и соотечественники»
22. <http://www.seu.ru/members/ucs> - Бюллетень «Экология и права человека», выпускается Союзом "За химическую безопасность"

4. Основные оценочные средства

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки уровня знаний, умений, навыков, опыта практической деятельности студента. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью студентов на основе корректирующей обратной связи. Текущий контроль позволяет получать первичную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала, а также стимулировать регулярную и целенаправленную учебную и исследовательскую работу студентов.

Презентация – совокупный «продукт» интеллектуальной деятельности, компонентами которого являются текст, визуальный ряд, в отдельных случаях звуковой ряд. Материал слайдов реализует функцию передачи информации, а также получения обратной связи в процессе ее восприятия и усвоения с целью последующего развития у обучающихся отдельных компонентов компетенций на аудиторных занятиях и в рамках самостоятельной работы.

Доклад - подготовленное устное выступление на определённую тему, включающее постановку проблемы; изложение тезисов (положений), доказательств и примеров; выводы.

Возможные виды докладов: доклад – учебное выступление на заданную тему; доклад-отчёт о результатах проделанной работы (в том числе доклад на защите курсовой работы).

Доклад имеет следующие признаки: включает основные тезисы (положения), которые подкреплены доказательствами и примерами; допускает обоснованную субъективную позицию; ориентирован на устное изложение текста и подразумевает общение с аудиторией, возможность и способность донести до неё информацию по изучаемой проблеме, умение доказать свою точку зрения.

Доклад не только передаёт научную и учебную информацию, но и нацелен на получение обратной связи в процессе ее восприятия и усвоения аудиторией. Доклад как оценочное средство способствует формированию навыков исследовательской работы, ответственности за высказанные положения, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить. Данное оценочное средство служит последующему развитию у обучающихся отдельных компонентов компетенций на аудиторных занятиях и в рамках самостоятельной работы.

Тест - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений студента.

4.1. Оценочное средство «Презентация»

Аннотация к презентации.

Тема: Геополитические теории регионоведения (теория многополярного мирового порядка, теория Больших пространств К. Шмитта, концепция хартленда Х. Маккиндера, теория «центральных мест» В. Кристаллера и А.Лёша, концепция диффузии нововведений Т. Хагерстранда).

Форма: демонстрация в студенческой группе

Методы, представленные в презентации: управляемая дискуссия, вопросы от аудитории.

Время: продолжительность просмотра – 0,5 академического часа; продолжительность выполнения задания – 3 академических часа.

Курс: Регионоведение

Профессиональный стандарт: -

Умения стандарта: -

Проверяемые элементы компетенции:

<i>Компетенция</i>	<i>Знает</i>	<i>Умеет</i>	<i>Владеет (опыт)</i>
Способность владеть понятийно-терминологическим аппаратом общественных наук, свободно ориентироваться в источниках и научной литературе по стране (региону) специализации	основные исторические, политические, экономические, этнокультурные особенности стран региона специализации	применять научную литературу по странам региона специализации, самостоятельно анализировать учебную и научную литературу	профессиональной лексикой и терминологией, связанной с историко-культурными особенностями зарубежных стран

Форма работы с материалом: просмотр с последующим обсуждением

- а) Цель в конце изучения темы: проанализировать существующие геополитические теории, составляющие методологическую базу современного регионоведения;
- б) Цель в начале изучения темы: выявить основные характеристики и особенности указанных теорий;

Задания и вопросы для студентов:

1. В процессе просмотра заполните следующую таблицу:

Название теории	Время создания Автор	Краткая характеристика, основные особенности теории	«+» и «-» теории

2. Вопросы для обсуждения:

- 1) Что явилось предпосылкой для создания теории?
- 2) Существует ли опыт практического применения данных теорий?
- 3) Каковы достоинства и недостатки данных теорий? Почему?

Шкала соответствия оценок и уровней сформированности компетенций

Качественная оценка уровня сформированности	Уровень	
	«Базовый»	«Повышенный»

ности компетенций			
Квантитативная оценка	удовлетворительно	хорошо	отлично
	Студент демонстрирует умение осуществлять анализ; отвечает на поставленные преподавателем вопросы; затрудняется в обосновании своей точки зрения примерами из представленного материала; не может предложить свой вариант развития событий; употребляет при анализе необходимые термины, но не может пояснить их суть	Студент демонстрирует умение осуществлять рефлексивный анализ; развернуто отвечает на поставленные преподавателем вопросы; обосновывает свою точку зрения примерами из представленного материала; может предложить свой вариант развития событий ; свободно оперирует базовыми понятиями и положениями	Студент демонстрирует умение осуществлять рефлексивный анализ; развернуто отвечает на поставленные преподавателем вопросы; обосновывает свою точку зрения примерами из представленного материала; может предложить свой вариант развития событий; устанавливает причинно-следственные связи между событиями и объясняет происходящее с точки зрения соответствующих теоретических положений; свободно оперирует базовыми понятиями и положениями и, в случае необходимости, может пояснить их суть; высказывает оценочные суждения в отношении просмотренного материала, используя для оценивания самостоятельно определенные критерии.
Квалитативная оценка	Зачтено		
	Студент демонстрирует умение осуществлять анализ; отвечает на поставленные преподавателем вопросы; в основном обосновывает свою точку зрения примерами из представленного материала; употребляет при анализе необходимые термины		

4.2. Оценочное средство «Доклад»

Аннотация к докладу.

Тема: Проблема метода в регионоведении.

Форма: представление в студенческой группе

Методы, представленные в докладе: управляемая дискуссия, вопросы от аудитории.

Время: продолжительность прослушивания – до 0,5 академического часа; продолжительность выполнения задания – 2 академических часа.

Курс: Регионоведение

Профессиональный стандарт: -

Умения стандарта: -

Проверяемые элементы компетенции:

<i>Компетенция</i>	<i>Знает</i>	<i>Умеет</i>	<i>Владеет (опыт)</i>
Способность владеть понятийно-терминологическим аппаратом общественных наук, свободно ориентироваться в источниках и научной литературе по стране (региону) специализации	основные исторические, политические, экономические, этнокультурные особенности стран региона специализации	применять научную литературу по странам региона специализации, самостоятельно анализировать учебную и научную литературу	профессиональной лексикой и терминологией, связанной с историко-культурными особенностями зарубежных стран

Форма работы с материалом: прослушивание с последующим обсуждением

а) Цель в конце изучения темы: представить проблему метода в страноведении и регионоведении, охарактеризовать методы, используемые в регионоведении;

б) Цель в начале изучения темы: разграничить понятия метода, методики и методологии в науке;

Задания и вопросы для студентов:

2. В процессе просмотра заполните следующую таблицу:

Название метода	Наука, из которой заимствован	Основные характеристики метода

2. Вопросы для обсуждения:

- 1) В чем отличие метода, методики и методологии?
- 2) На какие группы можно разделить методы, используемые в регионоведении?
- 3) Существуют ли собственно регионоведческие методы?
- 4) От чего зависит выбор метода? Каковы современные тенденции применения методов в регионоведении?

Шкала соответствия оценок и уровней сформированности компетенций

Качественная оценка уровня сформированности компетенций	Уровень		
	«Базовый»	«Повышенный»	
Квантитативная оценка	удовлетворительно	хорошо	отлично
	Студент демонстрирует умение осуществлять анализ; отвечает на поставленные преподавателем вопросы; затрудняется в обосновании своей точки зрения примерами из представленного материала; не может предложить свой вариант развития событий; употребляет при	Студент демонстрирует умение осуществлять рефлексивный анализ; развернуто отвечает на поставленные преподавателем вопросы; обосновывает свою точку зрения примерами из представленного материала; может предложить свой вариант развития событий; свободно оперирует базовыми	Студент демонстрирует умение осуществлять рефлексивный анализ; развернуто отвечает на поставленные преподавателем вопросы; обосновывает свою точку зрения примерами из представленного материала; может предложить свой вариант развития событий; устанавливает причинно-следственные связи между событиями и объясняет происходящее с точки зрения соответствующих теоретических положений; свободно оперирует базовыми понятиями и положениями и, в случае необходимости, может пояснить их суть; высказывает оценочные суждения в

	анализе необходимые термины, но не может пояснить их суть	понятиями и положениями	отношении просмотренного материала, используя для оценивания самостоятельно определенные критерии.
Квалитативна я оценка	Зачтено		
	Студент демонстрирует умение осуществлять анализ; отвечает на поставленные преподавателем вопросы; в основном обосновывает свою точку зрения примерами из представленного материала; употребляет при анализе необходимые термины		

4.3. Оценочное средство «Тест»

Аннотация к тесту.

Тема: Виды регионализации.

Время выполнения теста: 0,5 академического часа.

Курс: Регионоведение

Профессиональный стандарт: -

Умения стандарта: -

Проверяемые элементы компетенции:

<i>Компетенция</i>	<i>Знает</i>	<i>Умеет</i>	<i>Владеет (опыт)</i>
Способность владеть понятийно-терминологическим аппаратом общественных наук, свободно ориентироваться в источниках и научной литературе по стране (региону) специализации	основные исторические, политические, экономические, этнокультурные особенности стран региона специализации	применять научную литературу по странам региона специализации, самостоятельно анализировать учебную и научную литературу	профессиональной лексикой и терминологией, связанной с историко-культурными особенностями зарубежных стран

Форма работы с материалом: письменный ответ на вопросы

а) Цель в конце изучения темы: обобщить виды и типы классификаций регионов;

б) Цель в начале изучения темы: разграничить виды регионализации, принятые в науке;

Задания и вопросы для студентов:

3. Ответьте на следующие вопросы:

1. Дайте определение регионоведения.

2. Какие из перечисленных методов географических, экономических и политических наук используется в КР?

а. картографический

б. общенаучный

в. экспликативный

3. Из каких трех факторов складывается половая структура населения?

а. соотношение полов новорожденных

б. соотношение полов в смертности

в. половые различия в миграции

4. Выделите факторы, которые обуславливают неравномерность размещения населения:

а. уровень развития и преобладающая структура хозяйства

б. исторические особенности расселения

в. миграция населения

5. Кто ввел метод опроса в теорию КС?

а. Л. Гвиччардини

б. Б. Варениус

в. М. Ломоносов

6. Дайте определение природной зоны.

7. Какие три элемента включают в понятие «территориальные ресурсы»

а. площадь территории, богатство, устойчивость ландшафтов

б. площадь территории, народонаселение, природа

в. площадь территории, экономическая емкость, ландшафт

8. Схема комплексного исследования территории была предложена

а. Я.Г. Машбицем

б. Н.Н. Баранским

в. С.П. Крашенинниковым

9. Дайте определение глобализации

10. Регионализация в России сопровождается:

а. обострением противоречия между центральной и местной властью

б. укреплением вертикали государственной власти

в. скачкообразным увеличением масштабов и темпов перемещения капиталов

Ключи: 1. Р. – комплексная дисциплина, изучающая закономерности и особенности процесса формирования и функционирования всех систем региона, а также его место и роль в процессе общероссийского и мирового общественного развития. 2а,б;3а,б; 4а,б; 5в; 6. территория суши со сходными природными условиями (климатом, растительным и животным миром), сменяющиеся от полюсов к экватору. 7а; 8б; 9. Глобализация – процесс превращения мира в единую глобальную систему, характеризующуюся следующими признаками: 1) всеохватностью и комплексностью изменений во всех сферах жизнедеятельности человека, 2) снижением значимости национально-государственного фактора. 10 а,б.

Шкала соответствия оценок и уровней сформированности компетенций

Оценка	Критерии
<i>Квалитативная оценка</i>	
зачтено	от 75% правильных ответов и выше
не зачтено	до 75 % правильных ответов
<i>Квантитативная оценка</i>	
отлично	от 90% правильных ответов и выше
хорошо	от 75% до 90% правильных ответов
удовлетворительно	от 60% до 75% правильных ответов
неудовлетворительно	до 60 % правильных ответов

5. Балльно-рейтинговая система оценки результатов освоения дисциплины.

Для аттестации студентов используется балльно-рейтинговая система оценивания.

№	Формы учебной работы, задания для самостоятельной работы	Критерии оценки	Баллы
1.	Работа на занятиях	Лекционные занятия: - присутствие на занятии; - отсутствие на занятии; Семинарские (практические) занятия: - присутствие на семинаре	1 0

		- отсутствие на занятии	1
		- доклад на семинаре; высокий уровень осмысленности и самостоятельности изложения (не по конспекту),	0
		изложение логичное, полное, сделаны выводы и обобщения;	5
		- доклад на семинаре; изложение по конспекту, изложение логичное, полное, сделаны выводы и обобщения;	4
		- доклад на семинаре; изложение по конспекту, не достаточно полно освещены вопросы обсуждаемой проблемы, изложение фрагментарное, не всегда логичное, отсутствуют выводы и обобщения;	3
		- активная работа на семинаре: дополнения, участие в дискуссии	
		Тест	1
		- правильно выполненное задание	0
		- неверно выполненное задание	
			Макс - 158
		Максимальное количество баллов	158
		Норматив на оценку «5»	142
		Норматив на оценку «4»	112
		Норматив на оценку «3»	95

6. Итоговая аттестация (экзамен).

Итоговая аттестация по дисциплине проводится в устной форме. В качестве устного задания обучающимся предлагается ответить на вопросы преподавателя по изученным темам (список вопросов содержится в ФОС).

Система оценки ответа студента в рамках итоговой аттестации

Оценка	Критерии
<i>Квалитативная оценка</i>	

Оценка	Критерии
зачтено	от 75% правильных ответов и выше
не зачтено	до 75 % правильных ответов
<i>Квантитативная оценка</i>	
отлично	от 90% правильных ответов и выше
хорошо	от 75% до 90% правильных ответов
удовлетворительно	от 60% до 75% правильных ответов
неудовлетворительно	до 60 % правильных ответов

Методические рекомендации для студентов по учебной дисциплине

«Деловой французский»

1. Общие положения

1.1 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Деловой французский» заключается в расширении как общелингвистического, так и общеэкономического кругозора студентов с тем, чтобы помочь студенту усвоить систему делового иностранного языка (французского), овладеть достаточным словарным и терминологическим запасом, навыками устного и письменного делового общения в современной информационно-коммуникационной среде.

Задачи дисциплины: овладеть знаниями в области экономического пространства; сформировать понимание принципов функционирования предприятий и взаимодействия между различными активными участниками делового мира во Франции как страны изучаемого языка; овладеть навыками национально-культурной специфики французского речевого этикета; развить умения вести деловые переговоры, осуществить различные заказы, уделяя особое внимание трудностям перевода деловой документации, экономических реалий.

1.2. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-8: Владение культурой речи, основами профессионального и академического этикета.

ПК-1: Владение базовыми навыками ведения официальной и деловой документации на языке (языках) региона специализации.

ПК-2: Способность вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке, в том числе языке (языках) региона специализации, в рамках уровня поставленных задач.

ПК-3: Владение техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках, включая язык(и) региона специализации.

1.3 Основные виды занятий и особенности их проведения при изучении данного курса

Программой дисциплины предусмотрена очная форма обучения.

Основные виды занятий: по курсу предполагается проведение *лабораторных занятий* (аудиторных), на которых дается основной систематизированный материал. Распределение занятий по часам представлено в Программе учебной дисциплины. Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа с использованием аутентичной литературы.

1.4 Промежуточная аттестация

По программе на самостоятельную работу студентами очной формы обучения отводится 54 часа. В объем самостоятельной работы по дисциплине включаются следующие виды работ: написание реферата, сбор, систематизация, анализ и синтез информации при подготовке к лабораторным занятиям; подготовка сообщений, докладов на заданные темы; составление личного и делового письма; работа с видеоматериалами: прослушивание и просмотр; подготовка выступлений; кроме того, подготовка к *текущему контролю* (текущая аттестация) и подготовка к *экзамену* (промежуточная аттестация).

Процедура проведения оценочных мероприятий имеет следующий вид:

- *Текущий контроль*, который может осуществляться в виде устного опроса, в форме теста и выполнения практического задания. Примеры заданий представлены в ФОС по дисциплине.

Текущий контроль успеваемости осуществляется непрерывно, на протяжении всего курса. Прежде всего, это устный и письменный опрос на занятиях, контроль самостоятельной работы.

Студентам, пропускающим занятия, выдаются дополнительные задания – представить конспект пропущенного занятия с последующим собеседованием по теме занятия.

Оценка дескрипторов компетенций производится путем проверки содержания и качества оформления отчета и индивидуального выполнения каждого задания студентами в соответствии с графиком проведения занятий.

Результаты оценки успеваемости заносятся в рейтинговую (электронную) ведомость и доводятся до сведения студентов.

Студентам, не получившим зачетное количество баллов по текущему контролю, выдается дополнительные задания на зачетном занятии в промежуточную аттестацию.

- *Промежуточная аттестация* (6 семестр – экзамен).

Экзамен проводится строго по расписанию сессии.

Форма проведения – устно-письменная.

Вид контроля – фронтальный.

Требование к содержанию ответа – дать полный, четко обоснованный ответ (с позиций дисциплины) на поставленный вопрос.

Количество вопросов в задании – 2.

Итоговая оценка определяется как сумма оценок, полученных в текущей аттестации и по результатам экзамена. Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена.

Результаты аттестации заносятся в экзаменационно-зачетную ведомость и зачетную книжку студента (при получении экзамена).

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке. Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лабораторных занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. Материал, изложенный на занятиях, закрепляется при подготовке доклада и защите реферата.

Изучение дисциплины завершается экзаменом в 6 семестре.

2. Описание последовательности действий студента

Приступая к изучению дисциплины, студентам необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием Программы учебной дисциплины.

Лабораторные (аудиторные) занятия имеют целью дать систематизированные знания о состоянии современного бизнеса и рынка, о структуре компании, об особенностях проведения собеседований и написания резюме, о стилях делового общения, о роли рекламы в продвижении товаров и услуг.

При работе над материалом учебника требуется:

- внимательно прочитать заголовки каждого урока. Название заголовка уже поможет понять, о чем будет идти речь в уроке;
- выполнять все упражнения урока в той последовательности, в которой они располагаются в учебнике;
- в каждом уроке содержится новая лексика, которую лучше выучить до того, как приступить к работе с материалом урока. Также необходимо выписывать незнакомую лексику в словарь и учить ее;
- при выполнении грамматических заданий необходимо использовать в помощь любое справочное пособие по грамматике;
- при переводе текстов большую помощь студенту в работе окажут словари.

При самостоятельном изучении темы сделать конспект, используя рекомендованные в Программе литературные источники и ЭОР.

- ответить на контрольные вопросы по теме, представленные в разделе 5 данных методических рекомендаций.

При подготовке к лабораторному занятию для студентов очной формы обучения необходимо:

- изучить, повторить изученный материал по заданной теме;
- изучить вопросы практических занятий по заданным темам;
- при выполнении домашних заданий изучить, повторить типовые задания, выполняемые в аудитории.

3. Рекомендации по работе с учебной литературой

Работа с учебной (и аутентичной) литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на занятиях, к контрольным работам, тестированию, экзамену. Она включает проработку изученного материала - изучение рекомендованных источников и литературы по тематике. Конспект урока должен содержать реферативную запись основных вопросов, предложенных преподавателем, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу.

Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки. Конспекты аутентичной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с учебной и аутентичной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы;
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Работу с литературой следует начинать с анализа Программы учебной дисциплины, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические издания необходимые для изучения дисциплины и работы на лабораторных занятиях. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным. Необходимо отметить, что работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.

4. Самостоятельная работа

4.1 Общие требования

На самостоятельное изучение выносятся задания, направленные на:

- развитие умений всех типов чтения (поискового, ознакомительного, изучающего, просмотрового);
- развитие навыков и умений подготовленной монологической речи (доклада, сообщения);
- поиск информации из различных источников с целью ее дальнейшего использования в письменной или устной форме;
- более глубокое знакомство с профессиональной информацией.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной (проводится индивидуально, парно или в группах).

Для выполнения самостоятельной работы используются:

1. учебники и учебные пособия;
2. мультимедийные средства: работа в компьютерном классе, в том числе с использованием обучающих программ и ресурсов сети Интернет (аудио-, видеофильмов);
3. аутентичные материалы.

Различают краткосрочные и долгосрочные задания, требующие длительной подготовки.

К краткосрочным заданиям относятся:

1. Письменное выполнение практических (грамматических) упражнений
2. Письменный перевод деловой переписки.
3. Письменное реферирование текстов.
4. Воспроизведение профессионально-ориентированного текста в форме публичной речи (мини-доклады, сообщения).
5. Устное сообщение по профессионально-деловой тематике.

К долгосрочным заданиям относят работы, подготовленные на основе творческого поиска и обработки информации:

1. Доклад по профессионально-деловой тематике (время выполнения 2 недели) с мультимедийной презентацией.
2. Реферат.
4. Проект, представленный (в зависимости от уровня подготовки студентов) в виде устного сообщения каждого из участников, мультимедийной презентации или письменной работы.

Данный вид деятельности предполагает самостоятельную работу студентов со словарями, справочниками, аутентичными материалами, подбор иллюстраций, использование Интернета для поиска нужной информации.

Методические рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы на занятии способствуют организации последовательного изучения материала, вынесенного на самостоятельное освоение в соответствии с учебным планом, программой учебной дисциплины и имеет следующую структуру:

- тема;
- вопросы и содержание материала для самостоятельного изучения;
- форма выполнения задания;
- трудоемкость (в часах);
- рекомендуемые источники информации (литература основная, дополнительная, нормативная, ресурсы Интернет и др.).

Задачи самостоятельной работы:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;
- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология СР должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков. Апробированная технология характеризуется алгоритмом, который включает следующие логически связанные действия студента:

- чтение текста (учебника, пособия, конспекта);
- конспектирование текста;
- выполнение заданий и упражнений;
- подготовка к лабораторным занятиям;
- ответы на контрольные вопросы;

- составление планов и тезисов ответа.

На протяжении всего курса студенту рекомендуется вести словарь деловой лексики, выписывая в него сокращения, реалии, специализированную лексику, названия предприятий и т.п. с разъяснениями и проводить, по возможности, сравнительно-сопоставительный анализ французских и русских реалий и понятий;

Таким образом, самостоятельная работа по изучению данного курса предполагает серьезную работу, которая включает:

- а) подготовку к аудиторным занятиям;
- в) подготовку к экзамену.

4.2. Подготовка доклада к занятию

Основные этапы подготовки доклада:

- выбор темы;
- консультация преподавателя;
- подготовка плана доклада;
- работа с источниками и литературой, сбор материала;
- написание текста доклада;
- оформление рукописи и предоставление ее преподавателю до начала доклада, что определяет готовность студента к выступлению;
- выступление с докладом, ответы на вопросы.

Тематика доклада предлагается преподавателем.

4.3 Рекомендации по написанию реферата

1. Тема реферата выбирается в соответствии с интересами студента и не обязательно должна соответствовать приведенному ниже примерному перечню. Важно, чтобы в реферате, во-первых, были представлены теоретические положения и конкретные примеры. Особенно приветствуется использование собственных примеров.

2. Реферат должен основываться на проработке нескольких дополнительных к основной литературе источников. Рекомендуется использовать также в качестве дополнительной литературы научные журналы и аутентичные источники по заданной тематике.

3. План реферата должен быть авторским. В нем проявляется подход автора, его мнение, анализ проблемы.

4. Все приводимые в реферате факты и заимствованные соображения должны сопровождаться ссылками на источник информации.

5. Недопустимо просто скомпоновать реферат из кусков заимствованного текста. Все цитаты должны быть представлены в кавычках с указанием в скобках источника и страницы.

6. Реферат оформляется в виде текста на листах формата А-4. Работа начинается с титульного листа, в котором указывается название вуза, учебной дисциплины, тема реферата, фамилия и инициалы студента, номер группы и/или название кафедры, год и географическое место местонахождения вуза. Затем следует оглавление с указанием страниц разделов. Сам текст реферата желательно подразделить на разделы: главы, подглавы и озаглавить их. Приветствуется использование в реферате количественных данных и иллюстраций (графики, таблицы, диаграммы, рисунки).

7. Завершают реферат разделы "Заключение" и "Список использованной литературы". В заключении должны быть представлены основные выводы, ясно сформулированные в тезисной форме и, обычно, пронумерованные.

8. Список литературы должен быть составлен в полном соответствии с действующим стандартом (правилами), включая особую расстановку знаков препинания. Наиболее часто используемый порядок библиографических ссылок следующий:

Автор И.О. Название книги. Место издания: Издательство, Год издания. Общее число страниц в книге.

Автор И.О. Название статьи // Название журнала. Год издания. Том __. № __. Страницы от __ до __. Автор И.О. Название статьи / Название сборника. Место издания: Издательство, Год издания. Страницы от __ до __.

4.4. Перечень основных тем и вопросов для самоконтроля

1. L'entreprise et sestypes.
2. Les différents types juridiques d'entreprises.
3. SA et SARL, leur différence.
4. Les indépendants.
5. La création de l'entreprise. Sturt-up.
6. Documentation d'affaire.
7. Types de contrats: CDD, CDI.
8. Conclusion d'un accord.
9. Conclusion d'un contrat.
10. Services de recrutement.
11. La recherche et l'offre de l'emploi.
12. Documentation d'affaire.

13. Types de contrats différents.
14. Types de lettres d'affaire.
15. Lettre de candidature (lettres de motivation).
16. Curriculum Vitae.
17. Référence morale.
18. Lettre-réclamation
19. Lettre-demande.
20. Lettre d'engagement.
21. Lettre-facture.
22. Communication téléphonique
23. Contact en personne.
24. Stratégies et particularités de la communication téléphonique.
25. Compte-rendu d'un texte.

5. Рекомендуемая литература по дисциплине

Основная литература:

1. Бориско Н.Ф. Бизнес-курс немецкого языка: Словарь-справочник, М, Айрис-Пресс, 2005, 352с.
2. Матвишин В. Г. Бизнес-курс французского языка [Текст] / В. Г. Матвишин, В. П. Ховхун; под общ. Ред. В. Г. Матвишина. – М.: Айрис-Пресс; Логос, 2005. – 382,[2] с.
3. Романова С.А. Le français professionnel. Correspondance commerciale [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / С.А. Романова. — Электрон. Текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2010. — 248 с. — 978-5-374-00376-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10596.html>

Дополнительная литература:

1. Агаркова О.А. Практический курс французского языка для студентов экономических специальностей [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.А. Агаркова. — Электрон. Текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 107 с. — 978-5-7410-1417-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61397.html>
2. Колтунова М.В. Деловое общение [Текст]: Нормы. Риторика. Этикет : учебное пособие для студ. высш. учеб. заведений / М. В. Колтунова. - Изд. 2-е, доп. - М.: Логос, 2005. - 308с.
3. Мунин А. Н. Деловое общение [Текст]: курс лекций / А. Н. Мунин. -М.: Флинта, 2008. - 374,[2] с.

4. Титова Л. Г. Деловое общение [Текст]: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец. экономики и управления (06 0000) / Л. Г.Титова. - М.: ЮНИТИ, 2005. - 272 с.

5. Французский язык [Текст]: практический курс: продвинутый этап: учебник для студентов вузов/М.И. Кролль, О.М. Степанова, М.В. Ефимова и др. – М.: Владос, 2001. – 306 с.

Программное обеспечение:

Наименования ежегодно обновляемых лицензионных программных продуктов, используемых при изучении дисциплины:

- MicrosoftWindows
- MicrosoftOffice
- Kaspersky Endpoint Security длябизнеса - Стандартный Russian Edition
- ЭПС «Система Гарант-Максимум»
- ЭПС «Консультант Плюс»

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов;

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий(<http://www.iprbookshop.ru>)

3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского»
<http://elib.gnpbu.ru/>.

4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (www.biblio-online.ru)